

Archives régionales des Pays de la Loire

15 W

Archives du
**SYNDICAT INTERDÉPARTEMENTAL DU BASSIN DE LA
MAINE (SIBM)**

et de l'**ASSOCIATION DE PROMOTION DU TOURISME
FLUVIAL DU BASSIN DE LA MAINE (APTFBM)**

(1969-2001)

Avertissement :

**Merci de ne pas tenir compte des dates de communicabilité indiquées
dans ce répertoire
(délais de communication des archives modifiés par la loi du 15 juillet 2008).**

Répertoire numérique détaillé



Établi par Séverine Ménet
sous la direction d'Agnès Dejob
2004

La réalisation de cet inventaire a bénéficié de la précieuse collaboration de Dominique Naud, archiviste aux Archives départementales de Loire-Atlantique. Nos remerciements vont également à Chantal Ulbine, dernière directrice du SIBM, pour son utile contribution à l'élaboration du cadre de classement.

Cet inventaire a reçu le visa de la Direction des Archives de France (Ministère de la Culture) au titre du contrôle scientifique et technique, pour publication et diffusion.

Photographie de la page de garde : photographie d'un bateau de tourisme fluvial près de l'abbaye de Solesmes (détail), s.d. (15W 141).

INTRODUCTION

Le versement 15 W est un fonds d'archives relatif à l'aménagement du bassin fluvial de la Maine, affluent de la Loire, dans les départements du Maine-et-Loire, de la Mayenne et de la Sarthe. Il émane du Syndicat interdépartemental du bassin de la Maine (SIBM) et de l'Association de promotion du tourisme fluvial du bassin de la Maine (APTFBM), créée par le SIBM. Après leurs dissolutions (respectivement en 1999 et 1997), leurs archives ont été versées aux Archives régionales en novembre 2001, en raison de leur statut d'archives publiques et de la reprise des actions du syndicat par la Région des Pays de la Loire.

Au terme du tri et du reconditionnement, le métrage d'archives définitives classé et inventorié dans ce répertoire représente 11,25 ml. Il couvre la période 1969-2001.

1. Présentation des deux organismes : le SIBM et l'APTFBM

Pour bien comprendre le contenu et l'organisation du fonds, il faut se pencher sur l'histoire des deux entités qui ont produit ces archives et sur leurs relations avec les autres acteurs de l'aménagement du bassin de la Maine.

1.1. Le Syndicat interdépartemental du bassin de la Maine (SIBM)

1.1.1. Création et composition

Le SIBM est un syndicat mixte créé en 1980 pour coordonner l'aménagement et le développement du tourisme et des loisirs sur les rivières navigables du bassin de la Maine (Sarthe, Mayenne, Oudon et Maine).

En 1979, le Comité interministériel à la qualité de la vie (CIQV) choisit ce bassin et ses 250 kilomètres de voies navigables pour lancer une « expérience pilote nationale sur les canaux et les rivières navigables à petit gabarit ». Cette décision s'inscrit dans la politique nationale de concession des voies d'eau, amorcée par l'État dès le début des années 1970, afin d'empêcher leur déclassement en voies non navigables, et de promouvoir le tourisme sur ces rivières auparavant vouées à la batellerie de commerce. A partir de 1974, l'entretien et la gestion des rivières du bassin de la Maine sont ainsi concédés aux Départements de la Mayenne et du Maine-et-Loire et à un syndicat mixte en Sarthe ; ces derniers sont désormais « concessionnaires »¹ de la voie d'eau.

Dès sa création, le SIBM a pour vocation d'être un organisme de concertation et de coordination des acteurs publics (notamment les concessionnaires) et privés, pour permettre une action cohérente en matière d'aménagement et de promotion du tourisme fluvial. Il regroupe à sa création trois syndicats mixtes départementaux créés par les concessionnaires : le Syndicat mixte départemental des rivières navigables de l'Anjou, le Syndicat mixte de la rivière la Mayenne, le Syndicat mixte de la rivière la Sarthe. Chacun d'entre eux participe financièrement à son fonctionnement au prorata de la longueur de voies navigables de son département, et assure par alternance la présidence du syndicat. La

¹ Voir glossaire en annexe du répertoire.

Région des Pays de la Loire en devient membre en 1990 après le transfert par l'État de l'aménagement des voies navigables pour ce bassin (cf. 1.1.3). Le SIBM a ensuite conservé cette composition jusqu'à sa dissolution.

1.1.2. Missions

Le fonds s'organise autour des trois missions définies par les statuts du syndicat, qui sont permanentes pendant sa durée d'existence :

1. *Définir, animer et coordonner une politique d'aménagement et de développement du tourisme et des loisirs des rivières navigables du bassin Maine-Mayenne-Oudon-Sarthe et de leurs abords ;*

Le SIBM coordonne les nombreux acteurs du développement pour définir une politique homogène à l'échelle du bassin (partenaires du syndicat : cf. 1.1.3. et 1.1.4). Il mène dans ce but des réflexions, des actions de protection de l'environnement et de valorisation de la voie d'eau.

2. *Coordonner les programmes d'aménagement et d'équipement des rivières et de leurs abords ;*

Cette mission consiste à :

- gérer le domaine public fluvial mis à disposition par l'État à partir de 1989 ;
- coordonner les opérations d'aménagement du bassin, d'une part en préparant le programme annuel d'investissement, sur proposition des concessionnaires, pour le présenter aux sources de financement (État et Région, puis uniquement Région) ; d'autre part en instruisant les demandes de subvention ;
- fixer les dates des chômages en concertation avec les concessionnaires et les autres usagers du bassin ;
- diffuser les avis aux usagers (signalant interventions ou incidents sur la voie d'eau) ;
- favoriser l'harmonisation des personnels éclusiers départementaux.

3. *Gérer sur le plan technique et commercial le développement du tourisme et des loisirs sur ces rivières navigables, leurs dépendances et leurs abords.*

Le syndicat réalise des actions de promotion du tourisme, émet un avis sur les implantations de loueurs de bateaux, et entretient avec eux des relations régulières. Il assure également jusqu'en 1990 la commercialisation des bateaux habitables des loueurs du bassin par une centrale de réservation appelée « Maine Réservations » – activité confiée ensuite à l'APTFBM (cf. 2.2).

1.1.3. Rôle de la Région des Pays de la Loire

L'étude du rôle de la Région est indispensable pour comprendre l'évolution du fonctionnement du syndicat à partir de 1990. Financeur d'équipements dès les années 1970, elle devient en effet à cette date un acteur essentiel de l'aménagement du bassin.

Pour mener à bien sa politique de développement du tourisme fluvial, elle est la première région à solliciter de l'État le transfert de compétences sur les voies navigables, qu'elle obtient en 1989 pour le bassin de la Maine, l'Erdre et une partie du canal de Nantes à Brest (décret du 15 juin). Elle est désormais compétente pour aménager et exploiter les voies navigables et ports fluviaux concernés, tandis que l'État reste propriétaire du domaine

public fluvial – mis à disposition de la Région – et de ses pouvoirs de police (police des eaux, de la navigation, de la sécurité et de la conservation du domaine).

Pour gérer cette compétence, la Région s'appuie sur le SIBM et les concessionnaires. Elle devient membre du SIBM en 1990, et leurs relations sont fixées par la convention du 16 mai 1990 par laquelle :

- elle lui confie certaines missions nécessaires à l'application de sa politique en matière de tourisme fluvial et de mise en valeur des voies d'eau : implantation des professionnels du tourisme, fixation des dates de chômage et des horaires d'ouverture des écluses, usage des installations portuaires, programme des travaux, suivi des différents projets sur la rivière et ses abords ;
- elle l'habilite à donner son avis en son nom, notamment pour l'occupation et la gestion du domaine public fluvial, et à faire des propositions pour les prérogatives restant de la compétence de l'État.

Enfin, la Région le subventionne au titre de la coordination administrative du bassin et en tant que structure du développement touristique.

1.1.4. Relations avec les autres acteurs de la voie d'eau

La connaissance du rôle des autres partenaires du syndicat est également nécessaire pour comprendre leur implication dans les dossiers du fonds.

La **Direction régionale de l'équipement (DRE)** joue un rôle important dans le fonctionnement du syndicat avant le transfert de compétences ; elle lui apporte en effet son assistance technique, notamment pour la mise au point des programmes annuels d'investissement et des concessions d'équipements, la coordination technique des syndicats, la préparation des réunions et la formation du personnel éclusier.

Les **Directions départementales de l'équipement (DDE)** ont deux fonctions principales sur la voie d'eau : d'une part, l'exercice des pouvoirs de police de l'État ; d'autre part, l'entretien et la réalisation de travaux sur la voie d'eau, par convention avec les concessionnaires. A partir du transfert de compétences, elles sont mises à la disposition de la Région. Le SIBM travaille en relations avec ces services pour les missions suivantes : chômages, avis aux usagers, politique d'aménagement du bassin, concertation avec les usagers et les collectivités, relations avec le personnel éclusier, chantier pilote de génie végétal, démarche qualité.

Les **concessionnaires départementaux** sont les conseils généraux de Maine-et-Loire et de Mayenne et le Syndicat mixte de la rivière la Sarthe (cités en 1.1). Lors du transfert de compétences, la Région leur confie par convention la gestion des voies d'eau (réalisation et utilisation des exploitations portuaires, définition d'un schéma d'exploitation de la voie d'eau conforme à la politique d'ensemble du bassin) et leur maintien en bon état de navigabilité. Créés par les concessionnaires, **les syndicats mixtes** membres du SIBM possèdent des attributions variables selon l'un ou l'autre des départements.

Les **partenaires du développement touristique** sont avant tout le Comité régional du tourisme (CRT), qui met en œuvre la politique de promotion définie par la Région, et les Comités départementaux du tourisme (CDT) ; des actions communes sont réalisées avec ces organismes. Le SIBM entretient également des relations avec les acteurs du développement local, à l'échelle des pays et établissements de coopération intercommunale. Il associe parfois des associations ou des organismes sportifs à ses actions de promotion.

1.1.5. Dissolution

La dissolution du syndicat est décidée en 1998 dans le cadre d'un audit sur l'organisation générale de la gestion du bassin, qui conclut à la nécessité de lui substituer une nouvelle structure de coordination.

Elle a lieu en décembre 1999 ; les missions sont alors redéployées vers les administrations suivantes :

- environnement, gestion et coordination de la voie d'eau : Conseil régional (service Environnement de la Direction de l'aménagement du territoire) ;
- politique régionale de développement de l'économie touristique des voies d'eau : Conseil régional (Direction de l'action culturelle et du cadre de vie) ;
- promotion et vente : Comité régional du tourisme (en collaboration avec les CDT).

A partir d'avril 2000, la Conférence régionale de la voie d'eau (COREVE) succède au SIBM pour coordonner la gestion du réseau total des voies d'eau transférées à la Région. Animée par les services régionaux, elle est notamment composée des concessionnaires départementaux pour le bassin de la Maine.

1.2. L'Association de promotion du tourisme fluvial du bassin de la Maine (APTFBM)

Le fonds comprend également les archives de l'APTFBM, qui étaient mêlées à celles du syndicat en raison de l'usage de personnel et de locaux communs à la Maison du tourisme à Angers. Cette association a été créée en 1990 par le SIBM pour faciliter la gestion de la branche commercialisation et promotion. Outre la mise à disposition de personnel, il lui apportait une aide matérielle et financière pour assurer son fonctionnement. Les syndicats membres du SIBM étaient adhérents de l'association.

L'association assurait les fonctions suivantes :

- gestion de la centrale de réservations ;
- représentation de l'offre de bateaux habitables auprès des agences de voyage étrangères ;
- participation à des salons français et étrangers pour assurer la promotion des produits du tourisme fluvial, en cohérence avec le plan de promotion défini et approuvé par le SIBM ;
- réalisation de publications (notamment catalogues de l'offre de location) et d'actions de promotion.

Le SIBM est responsable de « la gestion et de la coordination » de ces missions (assemblée générale de l'APTFBM du 9 mai 1990). Les actions de promotion de l'association sont réalisées en collaboration avec le Comité régional du tourisme (CRT) et le Service Loisirs Accueil de Loire-Atlantique (SLA 44), lui-même chargé de la commercialisation des bateaux habitables sur l'Erdre. Le CRT et SLA 44 participent aux frais de promotion de l'association. Son programme annuel d'actions est également établi en collaboration avec les loueurs qui lui versent une contribution annuelle.

L'activité de la centrale de réservation est interrompue en octobre 1997 et reprise par le CRT afin de se conformer aux nouvelles dispositions des textes relatifs à l'organisation et à la vente de voyages. Devenue sans objet, l'association est aussitôt dissoute.

2. Méthode et plan de classement du fonds

2.1. Méthode de classement

Le classement a d'abord consisté à séparer les archives à conserver définitivement, de celles éliminables immédiatement ou à l'échéance de leur durée d'utilité administrative.

La dissociation des archives du syndicat de celles de l'association s'est avérée difficile en raison du désordre du fonds et de leur imbrication « physique » (cf. 1.2). Leurs missions étant très proches, des dossiers portant sur le même objet existent ainsi pour les deux organismes.

Pour les dossiers dont le producteur n'était pas clairement identifiable, les principes suivants ont été adoptés :

- dossiers d'actions de promotion : ils sont rattachés aux archives de l'association pour ses années d'existence ; avant et après cette période, ils sont classés avec celles du SIBM.
- dossiers relatifs aux supports promotionnels : pour la période de co-existence des deux organismes, les dossiers réalisation/rédaction sont placés parmi les archives du SIBM ; les dossiers diffusion relèvent de l'APTFBM.
- relations avec les loueurs : elles concernent à la fois le SIBM pour la démarche générale d'aménagement et de développement du tourisme (aspects techniques et réglementaires, avis sur les implantations), et l'APTFBM pour la vente de séjours sur les bateaux habitables de ces sociétés. Les dossiers « généraux » par loueur, qui concernent tout sujet (y compris la commercialisation), ont été intégrés au fonds du SIBM ; celui de l'APTFBM comprend les dossiers spécifiques aux contrats passés avec les loueurs.

On peut constater ou supposer quelques lacunes pour les types de document ou d'action suivants : actions de promotion (dossiers peu nombreux avant 1992) ; relations avec les usagers du bassin (notamment pêcheurs, projet d'association des usagers) ; exemplaires des supports promotionnels ; dossiers de subvention avant 1992 (peu nombreux) ; journal de paie ; documents relatifs aux Schémas d'aménagement et de gestion des eaux (SAGE).

Le Service environnement du Conseil régional a récupéré lors du versement des dossiers encore en cours au moment de la dissolution, puis quelques documents postérieurs à celle-ci pendant le classement. Une fois clos, au terme de leur durée d'utilité administrative, ils seront versés aux Archives régionales par le service détenteur.

2.2. Tris et éliminations

Lors du classement, les principales éliminations ont porté sur :

- les factures et bordereaux de mandats (de plus de 10 ans) ;
- les contrats de réservations de bateaux, à l'exception d'une année conservée pour échantillon ;
- certains documents relatifs à la gestion du personnel : ordres de mission, frais de déplacement, déclarations sociales trimestrielles ou mensuelles récapitulées ailleurs ;
- l'abondante documentation touristique, réglementaire et technique, ainsi que les publications en plusieurs exemplaires.

La correspondance du service (chrono courrier) a été intégralement conservée car celle-ci fait preuve de l'existence de dossiers absents du fonds et peut pallier les éventuelles lacunes pour certaines actions. Les dossiers d'activité du syndicat et de l'association ont été également été conservés en totalité, à l'exception des contrats de réservations de bateaux dont a été gardé l'échantillon d'une année, illustrant le fonctionnement de la centrale et ses relations avec les agences et les loueurs (1997).

2.3. Plan de classement du fonds

2.3.1. Archives du SIBM

Les archives du SIBM ont été classées en 2 parties :

La **1^{ère} partie** concerne **l'administration générale** du syndicat et est composée des documents d'organisation (création, statuts, dissolution) et de fonctionnement du syndicat (réunions du bureau et du comité syndical, correspondance, comptabilité, biens mobiliers et immobiliers, personnel, relations avec les partenaires).

La **2^e partie**, relative aux **missions du SIBM**, est organisée à partir des trois missions définies dans les statuts. Le syndicat est, selon les cas, uniquement instructeur de dossiers ou gestionnaire et organisateur des actions.

1. *Définir, animer et coordonner une politique d'aménagement et de développement du tourisme et des loisirs :*

Cette partie comporte les types de dossiers suivants :

- Les études : commandées ou réalisées par le SIBM pour la définition de la politique de développement du bassin ;
- Les dossiers de présentation de l'expérience pilote nationale ;
- Les documents de réflexion sur le développement du bassin : groupes de travail, audit, rapports, opérations importantes pour le tourisme fluvial (telle que la démarche d'étude d'aménagement concertée sur le tronçon Nord-Mayenne) ;
- Les dossiers relatifs au rôle de protection et de mise en valeur de l'environnement, et à la valorisation de la voie d'eau : actions de concertation et de sensibilisation, organisation d'opérations pilote (chantiers de revégétalisation des berges), démarche qualité, etc. ;
- Les dossiers de financement de la politique de développement par des fonds européens ;
- Les dossiers d'organisation du concours interdépartemental des écluses fleuries.

2. *Coordination de la gestion et de l'exploitation de la voie d'eau :*

Dans le cadre de cette mission, le SIBM était essentiellement instructeur et coordinateur. Les principaux dossiers sont les suivants :

- Les dossiers de préparation de **réunions techniques** : celles-ci réunissaient les représentants des DDE, de la DRE, des concessionnaires, ainsi que les loueurs de bateaux, notamment pour la gestion des chômages, le service des écluses, la vitesse des bateaux, et la révision du règlement particulier de police.

- Les documents relatifs à la **gestion du domaine public fluvial** : toute occupation du domaine étant subordonnée à la délivrance d'un acte administratif, le SIBM donnait son avis sur les autorisations et les concessions d'utilisation (délivrées par la Région à partir de 1989).
- Les dossiers de **programmation et de subvention des opérations d'aménagement et d'équipement sur le bassin** : conservés en intégralité lors du classement, ils permettent de donner la mesure des travaux réalisés à partir du lancement de l'expérience pilote.
- La coordination réalisée par le syndicat apparaît également dans les dossiers de **programmation des chômages** : le SIBM organisait la concertation entre les DDE, concessionnaires, EDF, pêcheurs, riverains, plaisance privée et professionnels, et prévoyait le repli des professionnels concernés dans d'autres bases. Les **avis aux usagers**, pris par chaque service départemental de la navigation, lui étaient envoyés pour transmission éventuelle aux usagers. Enfin, il jouait le rôle d'interlocuteur des professionnels et des services techniques de l'État pour concilier le développement des activités avec les règles de sécurité et de police (partie **Réglementation et professionnels**).
- Les documents relatifs aux **personnels éclusiers départementaux** concernent les actions de sensibilisation et de formation à l'accueil touristique organisées en leur faveur. Le syndicat a également participé aux réflexions sur l'harmonisation des statuts et des horaires de ces personnels.

3. *Gestion du développement du tourisme et des loisirs :*

Le syndicat est ici gestionnaire direct. Cette partie comprend ainsi les études et bilans statistiques sur la fréquentation du bassin, et l'ensemble des dossiers d'actions de promotion. Les documents relatifs aux usagers concernent en grande partie les loueurs (des secteurs commercial et associatif) et leurs demandes d'implantation.

D'autres dossiers relatifs à des actions menées directement par le syndicat sont présents dans cette partie, tels que :

- Les documents relatifs à la **centrale de réservation** (avant la création de l'APTFBM) ;
- Les **programmes d'acquisition et d'affermage de bateaux** : afin d'atteindre une quantité suffisante de bateaux locatifs, le syndicat a été acquéreur de deux flottes successives, ensuite affermées aux sociétés de location intéressées (bateaux habitables) et à une association, l'École d'éducation fluviale (bateaux « randonneurs »). A l'échéance du contrat d'affermage, l'acquisition était proposée aux loueurs ;
- Les projets d'animation de la **péniche « Élie Sébastien »**, acquise par le SIBM pour en faire un instrument de promotion et de sensibilisation à la voie d'eau.

2.3.2. Archives de l'APTFBM

Les archives de l'association sont moins volumineuses que celles du syndicat (9 boîtes). Comme pour celui-ci, ont été regroupés en tête les documents généraux d'organisation et de fonctionnement. Les dossiers correspondant aux activités de l'association sont classés à la fin du fonds :

- La **commercialisation** des séjours sur bateaux habitables par la centrale de réservation : outre les documents généraux et les contrats avec les loueurs et les agences, ont été conservés – en guise d'échantillon – les contrats de réservations de bateaux de la dernière année présente dans le fonds (1997).
- Les **actions de promotion** (la promotion antérieure et postérieure à l'existence de l'association relève du SIBM).

3. Communicabilité et exploitation du fonds

3.1. Communicabilité

La communicabilité des archives du SIBM est régie par les règles de communicabilité des archives publiques. L'APTFBM étant une association chargée d'une mission de service public, les documents produits dans le cadre de cette mission sont également des archives publiques soumises aux mêmes délais. Ces derniers ont été par défaut transposés aux autres documents de l'APTFBM.

La communicabilité des documents est ainsi variable : la date de communicabilité est précisée pour chaque article en face de l'analyse. Les principes appliqués sont les suivants :

- immédiate pour les documents destinés par nature à être rendus publics, pour les études, statistiques, bilans, délibérations, comptes rendus de réunions du comité syndical, d'assemblées générales et du bureau, dossiers d'actions de promotion et d'animation de la voie d'eau ;
- 30 ans pour les pièces générales relatives aux assurances souscrites, les dossiers d'acquisition de biens meubles et immeubles ;
- 60 ans pour les documents mettant en cause la vie privée ou le secret industriel et commercial (notamment : les contrats de réservation de bateaux, les déclarations sociales, certains documents relatifs à la paie) ;
- 100 ans pour les actes notariés ;
- 120 ans (à compter de la date de naissance de l'intéressé) pour les dossiers de personnel (immédiatement pour l'intéressé ou un tiers autorisé).

Une partie non négligeable du fonds est communicable dès aujourd'hui, et les pistes de recherche offertes vont vers plusieurs directions.

3.2. Pistes de recherche

Les archives du SIBM et de l'APTFBM constituent un matériau de choix pour l'étude des politiques nationale et locales en matière de voie d'eau, sous leurs différents angles : aménagement de la rivière et de ses abords, gestion du domaine public fluvial, développement du tourisme et de la navigation de plaisance.

La création et les débuts du syndicat illustrent tout d'abord la politique de l'État dans ce domaine à partir des années 1970 : cette expérience pilote nationale est en effet représentative de son adaptation à l'évolution des usages de la rivière. La disparition progressive de la batellerie de commerce, concurrencée par le chemin de fer et la route, a orienté l'utilisation de ces voies vers la plaisance privée et les loisirs nautiques, en contribuant ainsi au développement économique local. La création d'une instance coordinatrice montre la volonté d'une politique d'ensemble sur le bassin, donnant à l'action des concessionnaires une nouvelle dimension. Les dossiers de mise en place de l'expérience pilote et ceux qui font intervenir l'assistance des services de l'État – notamment la DRE – permettent de percevoir la philosophie et la mise en œuvre concrète du projet.

Le fonds concerne par ailleurs directement la politique de la Région des Pays de la Loire en matière d'aménagement et de développement touristique. Celle-ci se caractérise d'abord par sa précocité : la reconquête de la voie d'eau est en effet un domaine d'implication constante et forte du Conseil régional. Comme nous l'avons évoqué,

l'Établissement public régional élabore très tôt une politique d'aides financières pour la voie d'eau, dans la perspective du développement économique du territoire (cf. 1.1.3). Cet engagement régional s'affirme en 1989 lorsque la Région obtient de l'État la compétence pour l'aménagement des voies navigables. Elle devient alors la source principale de subvention aux opérations d'aménagement. Le fleuve occupe également une forte place dans la promotion touristique de la Région, dont il a même influencé le nom : la valorisation touristique des rivières sert ainsi à la fois l'image de la destination régionale et le développement de l'économie locale. Ces deux aspects sont présents dans les dossiers d'aménagement, de réflexion et de mise en œuvre de la politique touristique (actions de promotion et de commercialisation, relations avec les sociétés de location). De ces documents, se dégage également la prise en compte croissante de l'environnement.

En outre, en raison du rôle coordinateur du syndicat, le fonds fait apparaître les politiques locales des autres acteurs du développement du bassin : d'une part, celles des concessionnaires départementaux qui proposent les opérations d'aménagement, d'autre part, celle des communes riveraines.

Enfin, ces archives abordent l'histoire de la plaisance et de l'environnement en Sarthe, Mayenne et Maine-et-Loire. Elles reflètent l'évolution récente des usages de la rivière, ses conséquences sur l'aménagement du bassin (infrastructures et équipements adaptés à la plaisance), sur la gestion du domaine public fluvial (occupation des équipements) et, plus largement, sur l'évolution des paysages. Les dossiers de réflexion sur le développement et de programmation des aménagements se font l'écho de cette mutation. En outre, les archives du syndicat et de l'association permettent d'étudier l'évolution de la fréquentation de la rivière, à travers les bilans statistiques des passages aux écluses et des réservations de bateaux, présents pour toute la période. Elles renseignent enfin sur la coexistence des différentes catégories d'usagers de la rivière : professionnels de la location de bateaux, personnel éclusier, plaisanciers et pêcheurs.

Les fonds d'archives des autres structures partenaires du SIBM sont des compléments indispensables à des études sur ces sujets.

3.3. Sources complémentaires

Pour l'étude de la voie d'eau sur le bassin de la Maine, les archives des administrations suivantes constituent des sources utiles :

- *Région des Pays de la Loire* (versements au service d'archives régionales) :

Citons notamment les versements présents et à venir des services suivants :

- Direction environnement et cadre de vie, Service environnement (1992-1994) puis Service environnement et tourisme (1994-1998) : fonctionnement du SIBM, programme de travaux, tourisme fluvial, équipements et aménagements des voies d'eau (dossiers d'opération) ;
- Direction de l'aménagement du territoire (et ses ancêtres), en particulier le Service infrastructures et le Service environnement (à partir de 1998) : transfert des voies navigables, fonctionnement du SIBM, programme de travaux, équipements et aménagements des voies d'eau ;
- Direction des affaires culturelles et du cadre de vie (à partir de 1998) : politique régionale de développement du tourisme fluvial.

▪ *Services centraux et déconcentrés de l'État* (versements aux Archives nationales pour les ministères, et aux Archives départementales du département siège pour les déconcentrés) :

- Ministère de l'environnement et du cadre de vie, fonds du Comité interministériel de la qualité de la vie (lancement de l'expérience pilote, 1979-1980) ;
- Direction régionale de l'équipement des Pays de la Loire ;
- Directions départementales de l'équipement du Maine-et-Loire, de la Mayenne et de la Sarthe ;
- Préfectures du Maine-et-Loire, de la Mayenne et de la Sarthe.

▪ *Conseils généraux et syndicats mixtes concessionnaires* (versements aux Archives départementales des départements concernés ; se renseigner également directement auprès des administrations) :

▪ *Communes riveraines* du bassin de la Maine (se renseigner directement auprès de chaque commune)

▪ *Comité régional du tourisme* (se renseigner directement auprès de lui) : promotion de la politique régionale de promotion du tourisme fluvial, gestion de la centrale de réservation à partir de fin 1997.

▪ *Établissement public d'aménagement de la Loire et de ses affluents (EPALA)* (se renseigner directement auprès de lui).

RÉPERTOIRE NUMÉRIQUE

15 W

PLAN DE CLASSEMENT

1. ADMINISTRATION GÉNÉRALE DU SIBM

Constitution et dissolution	15 W 1-8
Expérience pilote nationale du bassin de la Maine	15 W 1-2
Statuts, convention avec la Région Pays de la Loire	15 W 3-4
Audit sur l'organisation de la voie d'eau (1998-1999)	15 W 5-6
Dissolution et liquidation	15 W 7-8
Organisation administrative	15 W 9-36
Comité syndical	15 W 9-11
Bureau	15 W 12-17
Délibérations	15 W 18-26
Communication vers les partenaires du bassin	15 W 27
Rapports d'activités	15 W 28
Correspondance	15 W 29-36
Finances et comptabilité	15 W 37-50
Gestion budgétaire et financière	15 W 37-40
Comptabilité, assurances	15 W 41-49
Biens mobiliers et immobiliers	15 W 50
Gestion du personnel	15 W 51-56
Contentieux	15 W 57
Relations avec les organismes partenaires	15 W 58-66
Partenaires membres du SIBM	15 W 58-63
Partenaires extérieurs	15 W 64-66

2. MISSIONS DU SIBM

Politique d'aménagement et de développement du tourisme et des loisirs (animation et coordination)	15 W 67-88
Études générales	15 W 67-68
Représentation, échanges nationaux	15 W 69
Réflexion sur la politique de développement	15 W 70-73
Financement du développement par les fonds européens	15 W 74

Concours interdépartemental des écluses fleuries	15 W 75-76
Environnement, démarche qualité et valorisation de la voie d'eau	15 W 77-88
<i>Protection et mise en valeur de l'environnement</i>	15 W 77-84
<i>Démarche qualité</i>	15 W 85
<i>Équipement et valorisation de la voie d'eau</i>	15 W 86-88
Gestion et exploitation de la voie d'eau (coordination)	15 W 89-125
Réunions de coordination technique	15 W 89
Gestion du domaine public fluvial	15 W 90-98
Opérations d'aménagement et d'équipement	15 W 99-115
<i>Programme annuel des travaux</i>	15 W 99-102
<i>Instruction des demandes de subventions</i>	15 W 103-112
<i>Aménagements suivis par le SIBM</i>	15 W 113-115
Chômages, avis aux usagers	15 W 116-120
Écluses : équipement et personnel	15 W 121-124
Réglementation et professionnels de la location	15 W 125
Développement du tourisme et des loisirs (gestion technique et commerciale)	15 W 126-167
Études, bilans statistiques	15 W 126-129
Actions de promotion du bassin de la Maine	15 W 130-137
Supports promotionnels	15 W 138-151
Relations avec les usagers	15 W 152-158
Commercialisation des bateaux habitables : centrale de réservations (avant 1990)	15 W 159-161
Acquisition et affermage de bateaux aux loueurs et aux associations	15 W 162-164
Péniche « Élie Sébastien »	15 W 165-167

3. ARCHIVES DE L'APTFBM (fonds rattaché)

Administration et organisation	15 W 168-179
Organisation	15 W 168-172
Assemblées générales	15 W 173-175
Conseils d'administration	15 W 176
Dissolution et liquidation	15 W 177
Rapports d'activités	15 W 178
Correspondance	15 W 179
Gestion comptable et financière, gestion du personnel	15 W 180-184

Activités de l'APTFBM

Centrale de réservations

Actions de promotion du bassin de la Maine

15 W 185-197

15 W 185-188

15 W 189-197

Cote	Description	Dates extrêmes <i>Date de communicabilité</i>
1. ADMINISTRATION GÉNÉRALE DU SIBM		
<u>Constitution et dissolution.</u>		
Expérience pilote nationale du bassin de la Maine.		
15W1	Mise en place. – Création : comptes rendus de réunions, rapports, correspondance, projet de convention d'étude pour le développement du tourisme fluvial sur le bassin, coupures de presse (1979-1980). Politique nationale, concession des voies navigables ; tourisme et transports fluviaux : notes, étude, correspondance, discours, brochure, question orale (s.d., 1982-1983). <i>[À noter : compte rendu de réunion du CIQV (Comité interministériel de la qualité de la vie) (oct. 1979)].</i>	1979-1983 <i>Immédiate</i>
15W2	Organisation des activités du SIBM. – Politique d'aménagement et de répartition des activités sur le bassin ; politique en faveur du tourisme fluvial : notes, documents de travail (1969-1981). Dossiers de présentation du SIBM et de l'expérience pilote : notes, documents de travail (1980-1992). Activités de promotion, de location et d'affermage, régime juridique et fiscal : rapport, correspondance, textes réglementaires, modèle d'achat en franchise de TVA (1981-1982, s.d.).	1969-1992 <i>Immédiate</i>
Statuts, convention avec la Région Pays de la Loire.		
15W3	Statuts. – Élaboration : statuts adoptés, arrêté interpréfectoral, délibérations, note (1980-1981). Modifications : projets, notes manuscrites, statuts, textes réglementaires, délibérations, correspondance (1990, 1995-1997).	1980-1997 <i>Immédiate</i>
15W4	Transfert de la compétence voies navigables à la Région Pays de la Loire. – Convention entre la Région et le SIBM, élaboration : décision du bureau du Conseil régional, projet, texte final, correspondance (1987, 1990).	1987-1990 <i>Immédiate</i>
Audit sur l'organisation de la voie d'eau dans le bassin (1998-1999).		
15W5	Réalisation. – Comité de pilotage : liste, calendrier des interviews, comptes rendus de réunions, notes, documents de travail (1998-1999). Rapport d'étape sur l'organisation générale de la voie d'eau : versions préparatoires et finale, correspondance (1998). Auditions : calendrier, grille, comptes rendus, correspondance (1998).	1998-1999 <i>2030</i>
15W6	Conclusions. – Structure de remplacement du syndicat, propositions du SIBM : notes, correspondance, documents de travail (1999). Rapport final des auditions : versions préparatoires et finale, correspondance (1999).	1999 <i>2030</i>

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
Dissolution et liquidation.		
15W7	Dissolution. – Gestion postérieure de la voie d'eau et du tourisme fluvial, organisation : correspondance, documents de travail, convocations (1998-1999). Préparation : notes, correspondance, statuts, textes réglementaires, projet de calendrier, propositions budgétaires (1999). Formalités : délibérations, correspondance, notes, déclaration à la préfecture, arrêté préfectoral (<i>copie</i>) (1999-2000). Personnel, reclassement : correspondance, notes, délibérations, contrats de travail (1999).	1998-2000 2060
15W8	Liquidation. – Résiliation des contrats : correspondance, liste (1999). Reliquat financier, répartition : délibérations, correspondance (1999-2000). Nomination du liquidateur et opérations comptables : délibération, compte administratif 1999, budget 2000, correspondance, certificats administratifs (1999-2000).	1999-2000 2000
<u>Organisation administrative.</u>		
Comité syndical (appelé aussi « Assemblée générale »).		
15W9-10	Réunions. – Comptes rendus, rapports présentés, liste d'émergence, ordre du jour, documents préparatoires (1980-2000).	
9	- 1980-1992	1980-1992 <i>Immédiate</i>
10	- 1993-2000	1993-2000 <i>Immédiate</i>
15W11	Composition. – Listes, délibérations, correspondance (1980-1998, s.d.).	1980-1998 <i>Immédiate</i>
Bureau.		
15W12-14	Réunions. – Comptes rendus, rapports présentés, liste d'émergence, ordre du jour, documents préparatoires (1981-1999).	
12	- 1981-1992	1981-1992 <i>Immédiate</i>
13	- 1993-1995.	1983-1995 <i>Immédiate</i>
14	- 1996-1999.	1996-1999 <i>Immédiate</i>
15W15	Attributions du Bureau et pouvoirs du président. – Délibération, texte officiel, (1988, 1992).	1988-1992 <i>Immédiate</i>
15W16	Composition. – Listes, délibérations (1985-1995, s.d.).	1985-1995 <i>Immédiate</i>
15W17	Rencontres de membres du bureau ; rencontre avec le personnel du SIBM. – Notes, documents de travail (1988, 1993).	1988-1993 2024

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
Délibérations.		
15W18-25	Registres (mars 1981-mai 2000).	
18 -	Mars 1981-octobre 1984	1981-1984 <i>Immédiate</i>
19 -	Janvier 1985-mai 1987	1985-1987 <i>Immédiate</i>
20 -	Mai 1987-mars 1989	1987-1989 <i>Immédiate</i>
21 -	Juin 1989-juillet 1991	1989-1991 <i>Immédiate</i>
22 -	Juillet 1991-mars 1993	1991-1993 <i>Immédiate</i>
23 -	Mars 1993-juin 1995	1993-1995 <i>Immédiate</i>
24 -	Septembre 1995-mars 1998	1995-1998 <i>Immédiate</i>
25 -	Novembre 1999-mai 2000	1999-2000 <i>Immédiate</i>
15W26	Délibérations non reliées (1998-2000) [<i>conservées car absentes des registres</i>].	1998-2000 <i>Immédiate</i>
Communication vers les partenaires du bassin.		
15W27	Bulletins d'information. – Exemplaires de « Maine Info » n° 1 et 2 (1986), « Nouvelles du Bassin », n° 1 à 7 (1994-1996), « Les Échos de la Rivière » (numéro de juin 1999).	1986-1999 <i>Immédiate</i>
Rapports d'activités.		
15W28	Bilans d'activités du SIBM (1995-1998). [<i>Communs à l'APTFBM, sauf pour 1996</i>] ²	1995-1998 <i>Immédiate</i>
Correspondance.		
15W29-33	Chronos courriers (1981-1991, 1993-1999).	
29 -	1981-1984	1981-1984 2015
30 -	1985-1990	1985-1990 2021
31 -	1991, 1993-juin 1996	1991-1996 2027
32 -	Juil. 1996-juin 1998	1996-1998 2029
33 -	Juil. 1998-sept. 1999	1998-1999 2030

² Des rapports d'activités sont également présents pour 1993, 1994 et 1997 (activités de la centrale de réservation) dans les dossiers d'assemblée générale et de réunion de bureau (15W9-10, 15W12-14).

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W34	« Proposés » de la Direction régionale de l'équipement (courriers rédigés par la DRE et proposés à la signature du président du SIBM) ³ (1983-1989).	1983-1989 2020
15W35	Correspondance des premiers présidents du SIBM. – Correspondance de Christian Martin et Alain Monsseaux (1980-1985). <i>[À noter : correspondance adressée à Christian Martin en tant que président du Syndicat mixte des rivières navigables de l'Anjou (1980-1984), et correspondance entre Christian Martin et Charles Jolibois, vice-président du Conseil général de Maine-et-Loire (1982-1983).]</i>	1980-1985 2016
15W36	Correspondance et notes transmises au SIBM par Vincent Cambau (ingénieur des Ponts et Chaussées, Direction régionale de l'Équipement) (1981-1989).	1981-1989 2020

Finances et comptabilité.

Gestion budgétaire et financière.

15W37-39	Exercices 1980-1999. – Budget primitif, budget supplémentaire, compte administratif, compte de gestion, correspondance et notes (1980-1999) ⁴ . <i>[Classement par exercice]</i>	
37	- 1980-1990	1980-1990 <i>Immédiate</i>
38	- 1991-1997	1991-1997 <i>Immédiate</i>
39	- 1998-1999	1998-1999 <i>Immédiate</i>
15W40	Financement du SIBM. – Participation des départements : tableaux de répartition (1982, 1986). Participation de la Région : correspondance, notes, arrêtés (1990-1999).	1982-1999 <i>Immédiate</i>

Comptabilité, assurances.

15W41-43	Registres de comptabilité (1981-1998).	
41	- 1981-1987	1981-1987 <i>Immédiate</i>
42	- 1988-1993	1988-1993 <i>Immédiate</i>
43	- 1994-1998 <i>[Le livre de comptes de 1998 est incomplet (section des recettes absente)].</i>	1994-1998 <i>Immédiate</i>
15W44	Recettes et dépenses 1998-1999. – Titres de recettes (1998-1999), mandats de dépenses (1999) (1998-1999) <i>[conservés pour la période lacunaire des registres.]</i>	1998-1999 <i>Immédiate</i>

³ D'autres « proposés » sont parfois mêlés au chrono, mais restent identifiables par leurs références en tête de la lettre (« DRE/... ») ou par le bordereau d'envoi joint.

⁴ Voir aussi 15W8. A partir de 1989, un budget « promotion » est annexé au budget principal.

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W45	Contrôle de la Chambre régionale des comptes. – Comptes 1986-1989 : jugement (1992) (1 pièce).	1992 Immédiate
15W46	Trésorerie. – Régie d'avance, création et modifications ; conventions de découvert : arrêtés, délibérations, correspondance, conventions, certificat administratif (1997-1999).	1997-1999 Immédiate
15W47	Emprunts. – Demande : délibérations, demandes de garantie, correspondance, notes manuscrites (1991-1992).	1991-1992 Immédiate
15W48	Marchés. – Logiciel de réservation de bateaux : cahiers des charges (s.d.), correspondance (1990-1993).	1990-1993 Immédiate
15W49	Assurances de la centrale de réservation. – Propositions de contrats (1985).	1985 Immédiate
Biens mobiliers et immobiliers ⁵.		
15W50	Acquisitions mobilières et immobilières. – Livre-inventaire (1 cahier) (1982-1999) ; amortissement : notes manuscrites, délibérations, tableaux (1993-1998).	1982-1999 Immédiate
<u>Gestion du personnel.</u>		
15W51	Gestion des carrières. – Fonctions du personnel : note (1994), organigramme (1997). Dossiers individuels du personnel (1981-2007) (classement alphabétique). Personnel mis à disposition par le Centre de gestion du Maine-et-Loire : dossier individuel (1987-1998). Avancement du personnel, projet : correspondance, délibération, notes (1992, 1997).	1981-2007 2108
15W52	Recrutements. – Organisation et sélection : profil de poste, liste, notes, candidatures retenues, compte rendu d'auditions, bilan, contrat d'intérim, analyses graphologiques (1989-1998).	1989-1998 2059
15W53	Rémunération. – Salariés : bulletins individuels de salaire (1981-1999) (1 dossier par agent, classement alphabétique). Indemnités des présidents et vice-présidents et du comptable public : bulletins individuels de salaire, correspondance (1994-1999).	1981-1999 2060
15W54	Cotisations sociales annuelles (URSSAF, IRCANTEC, ASSEDIC, taxe sur les salaires). – Déclarations annuelles, bordereaux annuels de versement des cotisations, correspondance, avis de remboursement (1981-2000).	1981-2000 2061
15W55	Stagiaires. – Jeunes volontaires ; écoles et lycées techniques ; Université d'Angers : conventions, attestations (1981-1999).	1981-1999 2060
15W56	Médecine du travail. – Convention avec le Centre de gestion de Maine-et-Loire : convention, délibération (1986-1987).	1986-1987 1987

⁵ Voir aussi en partie 2 : les dossiers d'acquisition et d'affermage de bateaux aux loueurs et à l'École d'éducation fluviale (15W162-164), ainsi que le dossier projet d'aménagement de la péniche cinématographique (15W165-166).

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
<u>Contentieux.</u>		
15W57	Autorisation d'exploitation accordée aux loueurs, contestation de la compétence du SIBM : correspondance, notes manuscrites, délibération, photographie (1993-1994); stationnement de la péniche Élie Sébastien : procès-verbal de contravention, correspondance, mémoires, jugement, actes de vente (1997-1999).	1993-1999 2100
<u>Relations avec les organismes partenaires.</u>		
Partenaires membres du SIBM.		
15W58-62	Syndicats mixtes départementaux. – Fonctionnement, participation : statuts, conventions avec les Chambres de commerce et d'industrie, comptes rendus de réunions et d'assemblées générales, rapports, notes manuscrites, correspondance échangée, délibération d'adhésion.	
58	- Syndicat mixte des rivières navigables de l'Anjou (SMRNA) (1980-2001).	1980-2001 <i>Immédiate</i>
59-60	- Syndicat mixte de la rivière « La Mayenne » (1980-1998).	
59	1980-1998	1980-1998 <i>Immédiate</i>
60	1999-2001.	1999-2001 <i>Immédiate</i>
61-62	- Syndicat mixte de la rivière la Sarthe, Syndicat mixte de la rivière Sarthe Aval (1973-1992).	
61	1973-1992	1973-1992 <i>Immédiate</i>
62	1993-2000	1993-2000 <i>Immédiate</i>
15W63	Région des Pays de la Loire. – Correspondance du syndicat avec la Direction Environnement et cadre de vie du Conseil régional (1991-1998). Réunions communes : comptes rendus, notes, correspondance (1993-1995).	1991-1998 <i>Immédiate</i>
Partenaires extérieurs.		
15W64	Services déconcentrés de l'État. – Direction régionale de l'équipement (DRE) : correspondance et notes (1980-1989). Préfectures : correspondance (1980-1983). Directions départementales de l'équipement (DDE) : correspondance échangée, comptes rendus de réunions, rapports, brochures (1980-1984, 1988-1998).	1980-1998 2029
15W65	Collectivités et établissements publics territoriaux. – Conseils généraux : correspondance [<i>essentiellement arrivée</i>] (1980-1998). Comités départementaux du tourisme (CDT) : correspondance, comptes rendus de réunions, rapports (1980-1983, 1989-1999). Communes et établissements publics de coopération intercommunale : correspondance, rapports, comptes rendus de réunions et d'entretiens, coupure de presse, notes (1980-1994).	1980-1999 2030

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W66	Associations et université. – Associations de loisirs, culturelles, d'éducation populaire et de défense de l'environnement ; Université d'Angers : correspondance, 2 photographies (1980-1984). Association pour le développement touristique de la vallée de la Sarthe (ADTVS) : comptes rendus de réunions et d'assemblées générales, rapports, correspondance, publications (1991-1998).	1980-1998 2029

2. MISSIONS DU SIBM.

Politique d'aménagement et de développement du tourisme et des loisirs (animation et coordination).

Études générales.

15W67	<p>Études réalisées par des stagiaires. – Rapport de stage ou mémoire, comptes rendus de réunions et de soutenance, conventions, plan de diffusion, grilles d'enquête, documents de travail, correspondance (1984-1998).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centrales de réservation dans les Pays de la Loire (1984). - Bilan de la pêche sur la Mayenne et l'Oudon (1987-1989). - Étude préalable au montage de produits dans le bassin de la Maine (1989). - Enquête sur les retombées économiques du tourisme fluvial et l'élaboration de produits touristiques (1991). - Études menées par Marie Le Scanve (ESTHUA) (projet charte qualité, recensements de la flotte de bateaux et des sanitaires sur le bassin de la Maine) (1996). - Étude appliquée <i>Valoriser les équipements portuaires du bassin de la Maine : le cas de Château-Gontier</i> (1997). - Étude appliquée <i>La flotte de bateaux habitables comme élément du tourisme fluvial : le rôle de la Région</i> (1997). - Étude <i>Tourisme et loisirs dans la vallée de la Mayenne : des facteurs de développement local ?</i> (1997-1998). 	1984-1998 Immédiate
15W68	Études et bilans sur les « avancées » de l'expérience pilote du bassin de la Maine. – Notes de synthèse (s.d., 1983-1994).	1983-1994 Immédiate

Représentation, échanges nationaux.

15W69	Échanges avec d'autres structures de bassin : correspondance, programme, compte-rendu, coupures de presse (1982-1987) ; visites officielles : discours, notes, programme (1983, 1986) ; colloque national sur le tourisme fluvial (Lyon, 1985), participation : programmes, dossier de présentation, actes du colloque, notes manuscrites, communiqué de presse (1985).	1982-1987 Immédiate
-------	---	------------------------

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
Réflexion sur la politique de développement.		
15W70	Groupes de travail et réflexions sur l'aménagement et le tourisme. – Participation : comptes rendus, rapports, bilans statistiques, programme, synthèse, documents de travail, notes, correspondance (1980-1999).	1980-1999 2030
15W71	Politique régionale de développement et d'aménagement des voies navigables. – Contrats de plan État-Région 1983, 1988 et 1994-1998 : rapports, contrats, arrêtés, notes, compte rendu, conventions passées avec le Syndicat mixte du Pays segréen et avec l'ADTVS, correspondance (1984, 1987, 1994). Rapport blanc des voies navigables transférées à la Région, contribution de la DRE et du SIBM : notes, ébauches de rapport, documents de travail (1991) ⁶ . Réflexion sur la politique régionale de développement, participation : programme, documents de travail (1994).	1984-1994 2022
15W72	Schéma de développement Nord-Mayenne (section Laval-Mayenne navigable) ⁷ , réalisation (en collaboration avec le Syndicat mixte de la rivière la Mayenne et les agents de développement locaux). – Projet : notes, synthèse, cartes, correspondance, photographies (s.d., 1992-1998). Rencontres avec les municipalités : comptes rendus, notes manuscrites, liste, rapports, coupures de presse, correspondance (1997-1998). Cartographie des activités, réalisation : comptes rendus de visites et d'entretiens, questionnaires, cartes, correspondance (1997). Projet de signalétique touristique : correspondance, comptes rendus, notes, rapports, carte (1997-1999). Projets d'animation et de mise en valeur, relations avec le Conseil général de la Mayenne et les associations (Halte fluviale de Montgiroux, Grenoux « Halte verte ») : comptes rendus de visite d'écluses et de réunions, rapports, correspondance, notes manuscrites, cartes, projet de contrat régional de développement fluvial (1996-1998).	1992-1999 2030
15W73	Diagnostic de qualité des entreprises de Tourisme fluvial des Pays de la Loire, étude Agence française d'ingénierie touristique (AFIT) / Protourisme. – Préparation ; sélection du maître d'œuvre : comptes rendus de réunions, liste des membres du comité de pilotage, cahier des charges, grille et compte rendu d'audition, propositions des soumissionnaires, correspondance, rapport (novembre 1994-mars 1995). Financement ; suivi : comptes rendus, correspondance, questionnaire, documents de travail (1995). Conclusions : rapports provisoires des 1 ^{ère} et 2 ^e phases, annexes, synthèse, correspondance (1995-1996).	1994-1996 2026
Financement du développement par les fonds européens.		
15W74	Fonds européen de développement régional (FEDER) Objectifs 2 et 5 b, demandes de subventions du SIBM. – Dossiers présentés, documents préparatoires, récapitulatif des dépenses (1996-1999) [1 dossier par an].	1996-1999 2030

⁶ Voir aussi 15W112.

⁷ Voir aussi 15W136 (dossier « Passeport des rives en Nord-Mayenne » : opération de promotion de la voie d'eau issue du schéma de développement en 1999).

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
Concours interdépartemental des « Écluses fleuries ».		
15W75	Concours des écluses fleuries. – Principes : correspondance, compte rendu de réunion, notes manuscrites, règlements (1996-1997). Organisation annuelle : circulaire ministérielle, arrêté de composition du jury, procès-verbaux, règlements, correspondance, programme, discours, notes, coupures et communiqué de presse, diplômes, photographies (1981-1999). Visite d'établissements horticoles par les éclusières, organisation : correspondance, liste de plants (1997).	1981-1999 <i>Immédiate</i>
15W76	Concours photographique « Fleurs d'écluses ». – Organisation : communiqué et coupures de presse, affiche, prospectus, compte rendu de réunion, négatifs photographiques, correspondance, notes manuscrites (1997-1998).	1997-1998 <i>Immédiate</i>
Environnement, démarche qualité et valorisation de la voie d'eau.		
<u>Protection et mise en valeur de l'environnement.</u>		
15W77	Études. – Protection et mise en valeur des rivières du bassin de la Maine, étude du SIBM et de la DRE : rapport (1982), correspondance, compte rendu de réunion, contrats de location, états des dépenses (1986-1989). Paysage des rivières : études menées par le SMRNA et le CAUE du Maine-et-Loire (moulins à eau sur la Sarthe et la Mayenne, paysage des rivières navigables de l'Anjou) (1995-1997). <i>[À noter : diagnostic environnemental des berges de la Sarthe, de la Mayenne et de l'Oudon.]</i>	1982-1997 <i>Immédiate</i>
15W78	Colloques. – Participation : textes des interventions, notes manuscrites, compte rendu, programme (1990-1998).	1990-1998 <i>Immédiate</i>
15W79	Consultations du SIBM sur des questions liées à l'environnement. – Station d'épuration en bordure de halage à Pruillé (Mayenne), projet d'implantation, réactions : correspondance, note (1979-1980). Révision du plan d'occupation des sols du District de l'agglomération angevine à Feneu (Maine-et-Loire : lettre, compte rendu de séance du conseil de District (1996-1997). Ferme expérimentale pharmaceutique à Feneu, projet d'implantation : avis technique du SIBM, arrêté préfectoral, rapports, documents de travail, correspondance, coupures de presse (1998-2000).	1979-2000 2031
15W80	Participation aux réflexions des partenaires. – Correspondance, rapport, documents de travail, notes manuscrites, comptes rendus (1983, 1992-1997). - Schéma d'aménagement et de gestion des eaux (SAGE), projet (1983). - Programme régional de restauration des poissons migrateurs mené par l'Établissement public d'aménagement de la Loire et de ses affluents (EPALA) (1992-1995). - Transport de déchets par voie fluviale, projet (1994). - Qualité des eaux du bassin et aspect sanitaire des bateaux, réflexion interdépartementale (1996-1997). - Convention régionale d'amélioration des paysages et de l'eau (CRAPE) en Mayenne Angevine, élaboration (1997).	1983-1997 2028

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W81	Actions de sensibilisation à l'environnement. – Plaquettes d'information « L'environnement de nos rivières », réalisation : projets, fiches techniques (tomes 1 et 2), documents de présentation, liste des destinataires, étude de la DRE sur la protection et la mise en valeur des rivières du bassin (1989) (1989-1992). Campagne de sensibilisation des élus en Vallée de la Sarthe, collaboration avec l'ADTVS et le CAUE de la Sarthe : synthèse d'enquête, correspondance, comptes rendus de réunions, notes, documents de travail (1992-1993).	1989-1993 2024
15W82-83	Chantiers expérimentaux de revégétalisation des berges (maîtres d'ouvrage : SIBM et Conservatoire des rives de la Loire) (1996-1999). – Listes, devis, plan de financement, comptes rendus de réunions de chantiers et constats de parfait achèvement, rapport photographique (nov. 1998), cahier des charges, notes, rapports du CAUE [de Maine-et-Loire ?] et du Syndicat mixte des rivières navigables de l'Anjou, correspondance (1996-1999).	
82	- Organisation de rencontres ; programmation (1996-1997).	1996-1997 2028
83	- Réalisation ; diagnostics de territoire (1997-1998).	1996-1999 2030
15W84	Mise en place d'un système de récupération des eaux usées des bateaux. – Étude préalable : rapports sur les aspects techniques et réglementaires, comptes rendus de réunions et d'entretiens, correspondance, documents de travail (1992, 1997-1999). Visite de sites en Grande-Bretagne et aux Pays-Bas : rapports, programme, correspondance (1999).	1992-1999 2030
<u>Démarche qualité ⁸.</u>		
15W85	Actions en faveur de la qualité des infrastructures et des sites. – « Charte du Bassin de la Maine » pour l'amélioration de l'accueil des plaisanciers, réalisation : comptes rendus du groupe de travail, documents de travail, délibération, correspondance (1998-1999). Opération interrégionale « D'une rive à l'autre » (Bretagne-Pays de la Loire), sélection des sites : charte de qualité, grille de sélection, correspondance, liste des sites (1996-1998) ; guide « D'une rive à l'autre », édition : textes préparatoires, exemplaire imprimé, plan de diffusion, coupures de presse, correspondance (1998-1999).	1996-1999 2030
<u>Équipement et valorisation de la voie d'eau.</u>		
15W86	Implantation de cabines téléphoniques le long des voies navigables, projet : correspondance avec la DDE de Maine-et-Loire et les PTT (1981-1982).	1981-1982 Immédiate

⁸ Voir aussi partie 2 « Développement du tourisme et des loisirs » : démarche qualité des loueurs de bateaux (15W134).

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W87	Signalisation informative et touristique de la voie d'eau. – Propositions de la DDE du Maine-et-Loire : rapports, correspondance, notes techniques, compte rendu de réunion, réglementation (1979-1981). Concours de pré-signalisation du tourisme fluvial sur le bassin de la Maine : 2 plans, correspondance (1987). Panneaux d'information, présentation : note (14 juin 1988). Réglementation nouvelle, propositions du Ministère de l'Équipement : rapports, circulaire, correspondance, compte rendu de réunion (1990-1994).	1979-1994 2025
15W88	Réhabilitation des chemins de halage dans la vallée de la Sarthe. – Projet du CAUE de la Sarthe et de l'ADTVS : rapports, coupures de presse, comptes rendus de réunions, notes manuscrites, correspondance, devis, publication (1993-1997). Relations avec l'association « À contre halage » : correspondance, comptes rendus de réunions (1992-1997). Questionnaire aux usagers, réalisation : notes, cartes, questionnaires, rapports, synthèse, convention de stage, correspondance (1995-1997).	1992-1997 2028
<u>Gestion et exploitation de la voie d'eau (coordination).</u>		
Réunions de coordination technique.		
15W89	Organisation : comptes rendus, rapports présentés, documents préparatoires, notes manuscrites (1980-1998) [<i>lacunes pour 1992 et 1993</i>].	1980-1998 2029
Gestion du domaine public fluvial.		
15W90	Autorisation d'occupation temporaire (AOT) et autorisation d'outillage privé avec obligation de service public (AOPOSP). – Mise en place juridique : correspondance, notes manuscrites (s.d.) ; tarification et procédure d'attribution : rapports, modèles d'arrêtés, correspondance, délibérations (1991-1995) ; demandes de pontons : correspondance (1982, 1986, 1988).	1982-1995 2019
15W91	Tarification du domaine public fluvial. – Installations portuaires : rapports, correspondance, comptes rendus de réunions, arrêtés, notes manuscrites, délibérations (1984-1998). Péages sur la navigation et taxes sur les ouvrages hydrauliques des régions Bretagne et Pays de la Loire, étude de faisabilité : cahier des charges, étude, publication, rapport, comptes rendus du comité de pilotage, notes, correspondance (1993-1996).	1984-1998 2027
15W92	Concessions portuaires, généralités. – Ports de plaisance et équipements légers, procédure : rapports, notes, textes, modèles de cahier des charges et de conventions (1981, 1991-1994). Assurance des installations portuaires, responsabilité du maître d'ouvrage : notes, correspondance, compte rendu, contrat (1992-1994).	1981-1994 <i>Immédiate</i>

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W93	Concessions portuaires du bassin, suivi : correspondance avec la Région et les concessionnaires, comptes rendus de réunions, notes, rapports, conventions, arrêtés, cahier des charges, délibérations, plans (1990-1997) ; utilisateurs des équipements légers de plaisance, propositions du SIBM : rapport, notes manuscrites (1994).	1990-1994 2028
15W94-95	Demandes de concessions portuaires, instruction : dossiers présentés, arrêté attributif, cahier des charges, convention, plans, règlement du port, contrats de gestion et d'exploitation (1982-1997).	
94	- Ports et bases nautiques de la Mayenne et de la Sarthe : Château-Gontier (1984-1988), Le Mans (1985-1987), Sablé-sur-Sarthe (1982-1997).	1982-1997 2028
95	- Port d'Angers, aménagements de la Maine dans la traversée d'Angers (1981, 1984-1986) ; concession portuaire de la Maine (1994-1997).	1981-1997 2028
15W96-97	Concession des installations portuaires publiques aux départements concessionnaires de la voie d'eau, mise en œuvre par le SIBM : cahiers des charges, délibérations, projets de sous-traités d'exploitation, plans, notes, rapports.	
96	- Dossiers préparatoires transmis pour accord aux concessionnaires (1991-1994) [1 dossier par département].	1991-1994 2025
97	- Dossiers de concession (1994-1997) [1 dossier par département].	1994-1997 Immédiate
15W98	Gestion du Seuil-en-Maine, participation : comptes rendus de réunions du comité de gestion, règlement, notes, rapports, avis aux usagers, arrêtés, correspondance (1992, 1995-1998).	1992-1998 Immédiate

Opérations d'aménagement et d'équipement.

Programme annuel des travaux.

15W99-101	Élaboration ; suivi : propositions des concessionnaires, programmes, correspondance, arrêtés de subventions, notes manuscrites, documents préparatoires, bilans des travaux (1981-1999).	
99	- 1981-1991	1981-1991 Immédiate
100	- 1992-1995	1992-1995 Immédiate
101	- 1996-1999	1996-1999 Immédiate
15W102	Bilans des investissements réalisés sur le bassin de la Maine de 1976 à 1991 : statistiques, rapport (1982-1991).	1982-1991 Immédiate

Instruction des demandes de subventions.

15W103	Procédure : dossier type de demande (1992) ; taux de subvention régionale : notes, comptes rendus, correspondance (1994).	1992-1994 Immédiate
---------------	---	-------------------------------

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W104-111	Opérations d'aménagement et d'équipement de la voie d'eau. – Demandes de subventions, instruction : dossiers présentés, avis, notes manuscrites, justificatifs, arrêtés d'attribution, rapports à la Commission permanente du Conseil régional, retards des demandes de versement (1980-1998) <i>[Composition variable : les avis du SIBM et les arrêtés ne sont pas systématiquement présents avant 1995. Il manque vraisemblablement des dossiers pour l'année 1998.]</i>	
104	- 1980-1983	1980-1983 2014
105	- 1985, 1990, 1992.	1985-1992 2023
106	- 1993.	1993 2024
107	- 1994.	1994 2025
108	- 1995.	1995 2026
109	- 1996.	1996 2027
110	- 1997 (Maine-et-Loire et Mayenne).	1997 2028
111	- 1997 (Sarthe), 1998.	1997-1998 2029
15W112	Actions d'accompagnement liées au tourisme. – Demandes de subventions, instruction ⁹ : dossiers présentés, notes, avis (1991-1995). <i>[À noter : rapport blanc sur la politique Voies navigables de la Région (oct. 1991)]</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Ensemble touristique à Saint-Jean-de-Mayenne (1993) - Base de loisirs à Azé (1994) - Exploitation du bateau à passagers « Le Ville de Mayenne » par la société Anjou Plaisance (1994) - Site touristique à Villers-Charlemagne (1994) - Projet « farm park » à Chenillé-Changé (1993-1994) - Projet « Maison de la faïence » à Malicorne-sur-Sarthe (1993-1995) 	1991-1995 2026
	<u>Aménagements suivis par le SIBM¹⁰ :</u>	
15W113	Aménagements et équipements à l'échelle du bassin (escales nautiques, points d'alimentation en eau, cales). – Recensement et travaux : correspondance, tableaux, notes, liste, négatifs, rapports, cartes, devis, compte rendu (1981, 1992-1993).	1981-1993 2024

⁹ D'autres dossiers de demandes pour des actions d'accompagnement sont présents pour l'année 1996 dans la série chronologique des dossiers de demandes de subvention citée au-dessus. Le dossier de demande de l'association « A Cœur d'eau » pour l'aménagement de la péniche *Élie Sébastien* est présent dans la partie « Développement du tourisme et des loisirs » (15W165-167).

¹⁰ Sont classés ici les dossiers d'aménagement particulièrement suivis par le SIBM et pour lesquels il ne conserve pas – ou pas uniquement – une demande de subvention.

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W114	Réalisation du Seuil-en-Maine. – Barrage sur la Maine, projet : études, plans, correspondance, comptes rendus (1980-1982). Construction par l'EPALA, consultation du SIBM : dossiers de la première et deuxième consultations, correspondance, articles de presse (1991-1992) ; commémoration : plaque commémorative (1994).	1980-1994 2025
15W115	Haltes fluviales, équipements nautiques et écluses. – Demande de subvention, correspondance, arrêté, comptes rendus, notes manuscrites, plans, notes (1981-1997).	1981-1997 2028
Chômages, avis aux usagers.		
15W116	Programmation annuelle des chômages. – Organisation ; replis des loueurs : arrêté, tableaux des chômages, cartes, compte rendu, affiche [<i>classement annuel</i>] (1981-1997). <i>[Les documents relatifs à l'organisation des replis sont présents à partir de 1987.]</i>	1981-1997 Immédiate
15W117	Chômages, demandes ponctuelles. – Abaissement des biefs en dehors des chômages : correspondance, comptes rendus de réunions, arrêtés, plans (1995-1996). Chômages partiels et réduction de la servitude de halage, demande de l'usine Valéo à la Suze-sur-Sarthe : correspondance, notes, étude d'impact, arrêtés (1995-1996).	1995-1996 2057
15W118-119	Avis aux usagers pour événements ponctuels. – Avis transmis par les DDE, arrêtés de police de la navigation, documents annexes (1981-1999).	
118	- 1981-1992	1981-1992 Immédiate
119	- 1993-1999 [<i>lacunaire pour 1999</i>].	1993-1999 Immédiate
15W120	Avis aux usagers pour le service aux écluses. – Avis, arrêtés régionaux d'exploitation et de gestion des écluses, correspondance (1988-1992).	1988-1992 Immédiate
Écluses : équipements et personnel		
15W121	Franchissement des écluses. – Autorisations d'éclusage libres, responsabilités des organismes chargés de la voie d'eau : correspondance, notes, modèle d'autorisation, comptes rendus d'entretiens, article de presse (1994-1998) ; demandes : autorisations, correspondance, notes, cartes (1989-1999). Conseils de navigation aux abords, sections de Laval à Angers et de Segré au Bec d'Oudon : rapport (4 p.) (s.d.) [Années 1980].	1989-1999 2030
15W122	Maisons et équipements éclusiers. – Maisons éclusières, inventaire photographique : rapport (1984) ; propositions d'aménagement du Syndicat mixte des rivières navigables de l'Anjou : étude paysagère (sept. 1988). Équipements des écluses de la Sarthe, visite : compte rendu (sept. 1992).	1984-1992 2023

Cote	Description	Dates extrêmes <i>Date de communicabilité</i>
15W123	Personnels éclusiers départementaux, statuts et conditions de travail. – Harmonisation interdépartementale : correspondance, notes, rapports, textes réglementaires, plans, arrêté de concession, comptes rendus de réunions, listes des éclusières, demandes d'emploi, projet de règlement intérieur, documents de travail (1980-1999).	1980-1999 2060
15W124	Personnels éclusiers, formation à l'accueil touristique : comptes rendus de réunions, programmes, correspondance, notes manuscrites, communiqué et coupure de presse, questionnaire, contrat de travail et bulletins de salaire de formateur (1986-1987, 1989-1990, 1992, 1994-1995).	1986-1995 2056
Réglementation et professionnels de la location de bateaux.		
15W125	Actions de concertation du SIBM en matière de Règlement particulier de police (RPP), de conditions de navigation et d'accueil du public sur les bateaux. – Correspondance, arrêté préfectoral, notes, comptes rendus, convocation (1991-1999).	1991-1999 2030
<u>Développement du tourisme et des loisirs (gestion technique et commerciale).</u>		
Études et bilans statistiques.		
15W126	Études générales sur le tourisme fluvial. – Expérimentation de manœuvre d'écluses par les plaisanciers ; marché du house-boat en RFA ; état des lieux du secteur touristique sur le bassin de la Maine : rapports (1983, post. 1989, [1999-2000]).	1983-2000 <i>Immédiate</i>
15W127	Enquêtes auprès des plaisanciers. – Rapports, correspondance, document de synthèse (1986, 1990, 1995, 1997-1998).	1986-1998 2029
15W128-129	Recensement des données de l'activité touristique.	
128	- Centre régional d'observation de l'activité touristique (CROAT), mise en place : note, compte rendu (1981) ; résultats de la saison touristique (réservations, actions de promotion, insertions presse, trafic) : statistiques, notes, comptes rendus (1981-1991).	1981-1991 <i>Immédiate</i>
129	- Bilans statistiques (trafic aux écluses de 1979 à 1996, chiffres RIET (Réseau d'information économique du tourisme) des ventes de séjours, chiffres CRT du tourisme fluvial en Pays de la Loire) : statistiques, notes, rapports (1981-1998).	1981-1998 <i>Immédiate</i>

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
Actions de promotion du bassin de la Maine.		
15W130	Réunions de promotion. – Comptes rendus, rapports présentés, documents annexes (1980, 1983-1986, 1988-1989).	1980-1989 2020
15W131	Salons et foires. – Programme, inscriptions, dessins et photographies du stand, correspondance, notes manuscrites (1980-1981, 1987-1988, 1998-1999).	1980-1999 <i>Immédiate</i>
15W132	Concours ¹¹ . – Organisation : règlements, résultats, correspondance, photographie (1981-1983, 1996-1999).	1981-1999 <i>Immédiate</i>
15W133	Relations avec la presse. – Accueil de journalistes : programme, correspondance, article (1981-1986). Communiqués et conférences de presse : communiqués, articles et dossiers de presse (1994-1998). Articles de presse sur le tourisme fluvial et le bassin de la Maine (1986-1987, 1992).	1981-1998 <i>Immédiate</i>
15W134	Démarche qualité auprès des loueurs. – Projet de « Charte du Bassin de la Maine » : notes, cahier des charges, documents de travail -1997), comptes rendus, grilles d'entretien, documents de travail, correspondance (1980-1999) ; charte de qualité en Pays de la Loire : affiche, autocollants, appels d'offre, cahier des charges, documents de travail, correspondance (1997-1998).	1980-1999 2029
15W135-136	Organisation d'animations sur et aux abords de la voie d'eau. – Programme, brochure, correspondance, dossier et coupures de presse, bilans, notes, comptes rendus, cahier des charges, catalogue et plaquette, conventions (1991-1999).	
135	- 1991-1998	1991-1998 2029
136	- 1999	1999 2030
15W137	Actions de promotion auprès des agences de voyage et des particuliers. – Correspondance, bulletin, dossier de projet de l'association Ellébore, notes, fiches-contacts téléphoniques (1981-1989).	1981-1989 2050
Supports promotionnels.		
15W138	Insertions et encarts publicitaires (presse et annuaires télématiques). – Notes, maquette, exemplaires imprimés, correspondance, bon de commande (1997-1999).	1997-1999 <i>Immédiate</i>

¹¹ Voir aussi les dossiers concours « Écluses fleuries » (15W75-76).

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W139-141	Supports visuels.	
139	- Élaboration ; commande : bon de commande, note, croquis, tirages photographiques des bases et écluses du bassin, carte (s.d.), correspondance, convention avec le CAUE, facture (1981-1982, 1997).	1981-1997 Immédiate
140	- Affiches éditées par le SIBM et le CRT : 4 affiches, formats variables (de 63 x 42 à 94 x 62 cm) [1982-années 1990].	1982-[1999] Immédiate
141	- Photographies utilisées pour la promotion du bassin (bateaux, paysages, écluses, pêcheurs) : 19 tirages photographiques, formats variables (de 30,5 x 45 à 51 x 76 cm) [années 1990].	[années 1990] Immédiate
15W142-144	Film promotionnel « Tourisme fluvial dans les Pays de la Loire ».	
142	- Conception et diffusion : notes, planning, correspondance, commandes, factures, déclaration sur les droits (1983-1985) ; participation à des concours européens et internationaux : communiqués et coupures de presse, correspondance, règlement, programmes, résultats (1985-1987).	1983-1987 Immédiate
143	- Exemplaires du film, versions françaises Pal : 3 cassettes (durée variable) (1984) :	1984 Immédiate
144	- <i>Id.</i> , versions françaises Secam : 2 cassettes ; version allemande : 2 cassettes (durée variable) (1984) :	1984 Immédiate
15W145	Supports à destination des usagers (plaisanciers et professionnels). – Épreuves préparatoire et finale, conventions, communiqué de presse, photographies, dossier d'appel d'offre, brochure, correspondance (1980-1999). [À noter : carte des équipements du bassin (1982-1993)]	1980-1999 Immédiate
15W146	Guide des bonnes adresses (édition 1982 pour la Sarthe, édition 1983-1984 pour la Sarthe, la Mayenne, l'Oudon et la Maine). – Exemplaires, maquettes, délibérations, appel d'offres, liste des destinataires (1981-1983).	1981-1983 2014
15W147	Guide pratique du plaisancier (éditions 1987-1988, 1990-1991). – Exemplaires imprimés, communiqué de presse, état des ventes, correspondance, comptes rendus, correspondance, documents préparatoires, convention (1987-1991).	1987-1991 2022
15W148	Guide des rivières navigables du bassin de la Maine. – Comptes rendus, correspondance, plan de financement, demandes de subvention et souscription, questionnaires, liste des communes, textes avant impression, traductions, exemplaire imprimé en anglais (1993-1994).	1993-1994 2025
15W149	Catalogues et autres documents édités. – Exemplaires, maquettes, dossier d'appel d'offres, correspondance, dépliant de promotion, notes sur les agences étrangères (1982-1983, 1987, 1989-1991, 1994, 1996-1999). [À noter : catalogues tourisme fluvial pour le bassin de la Maine et les Pays de la Loire]	1982-1999 Immédiate
15W150	Autres supports. – Logo du SIBM et de Maine Réservation (APTFBM) : comptes rendus, projets, correspondance, supports portant le logo (1992-1994, 1999). Site Internet, conception : projet d'architecture, impression des pages du site, notes, correspondance (1998-1999).	1992-1999 Immédiate

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
15W151	Diffusion des supports. – Plan de diffusion, listes par support, notes, contrat avec la SNCF, correspondance (1998-1999).	1998-1999 <i>Immédiate</i>
Relations avec les usagers.		
15W152	Groupements d'usagers. – Association des usagers du bassin de la Maine, projet : projet de statuts, compte rendu de réunion (1980). Association des professionnels du tourisme fluvial d'Anjou, Mayenne et Sarthe (puis « Association des loueurs du bassin de la Maine ») : statuts, compte rendu de l'assemblée constitutive, règlement intérieur, correspondance (1991-1993).	1980-1993 2024
15W153	Professionnels de la location de bateaux, implantation sur le bassin. – Rapports, recensements, correspondance, notes, demandes d'installation, comptes rendus, brochures (1981-1998). <i>[À noter : dossier relatif à la concurrence entre loueurs, liée au projet d'installation d'une base de l'association AGERA-UNAT à Angers (1985-1989)]</i>	1981-1998 2029
15W154-156	Professionnels de la location de bateaux, relations avec le SIBM. – Dossiers par entreprise : correspondance, catalogues, contrats, états de locations, documentation publicitaire (1978-1998). <i>[Classement alphabétique]</i>	
154	- A à France Anjou Navigation	1979-1997 2028
155	- France Mayenne Fluviale à M	1980-1998 2029
156	- N à T	1978-1997 2028
15W157	Plaisanciers. – Plaintes et problèmes signalés : correspondance (1997-1998).	1997-1998 2059
15W158	Constructeurs nautiques et fournisseurs de matériel pour les bateaux. – Correspondance (1982-1985).	1982-1985 2016
Commercialisation des bateaux habitables : centrale de réservations (avant 1990).		
15W159	Collaboration avec les agences françaises et étrangères. – Correspondance, demandes de collaboration, conventions, notes sur la stratégie du SIBM à l'étranger, formulaires de réservation (1981-1985).	1981-1985 <i>Immédiate</i>
15W160	Service télématique de réservation. – Pages écrans minitel, correspondance, facture (1984-1986).	1984-1986 <i>Immédiate</i>
15W161	Questionnaires clientèle. – Élaboration ; diffusion : questionnaires (1987 et 1988), bilans (1984).	1984-1988 2019

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
Acquisition et affermage de bateaux aux loueurs et aux associations.		
15W162	Programme d'achat de la 1 ^{ère} flotte publique de bateaux. – Projet ; financement : demande de subvention, arrêtés, notes, bilan (1980-1983). Affermage et vente aux loueurs : contrats, avenants, certificats d'acquisition, correspondance, marchés (1982-1990). Rachat par les loueurs : certificats d'acquisition, acte notarié, correspondance (1989-1998).	1980-1998 2029
15W163	Programme d'achat d'une 2 ^e flotte publique. – Financement ; achat : demande de subvention, conventions de garantie, notes, marchés et avenants (1985-1989). Affermage : analyses des états financiers des loueurs (1986), contrats et avenants, correspondance (1985-1996). Rachat par les loueurs et la ville de Laval : états des lieux, certificats de vente, correspondance, notes (1991-1993).	1985-1996 2027
15W164	Affermage de bateaux randonneurs à l'École d'éducation fluviale (EEF). – Projet de base « randonneurs » à Cheffes-sur-Sarthe avec la Maison familiale et rurale (MFR) de Genneteil (Maine-et-Loire) : correspondance, rapports, bilans d'activités, brochures, plan (1980-1983). Reprise de l'EEF par l'Association des centres de promotion sociale de Cantenay-Epinard et la Membrolle-sur-Longuenée : conventions de gestion [dont copies des précédentes conventions MFR et Institut rural d'éducation et d'orientation (IREO) de Saint-Barthélemy d'Anjou], brochures, dossiers de présentation, correspondance, rapports (1982-1998).	1980-1998 2029
Péniche « Élie Sébastien ».		
15W165-166	Projet péniche cinématographique (1994-1998) avec l'association Cinémaniak.	
165	- Lancement : correspondance, rapports, dossier de présentation, notes, acte de vente, plans de financement, arrêté attributif de subvention (1995-1996), conventions de mise à disposition (1994-1996).	1994-1996 2027
166	- Suivi du projet ; aménagement ; revente : comptes rendus de réunions, rapports, correspondance, photographies, cahier des charges, avant-projet sommaire, plans, notes (1994-1998).	1994-1998 2029
15W167	Projet péniche Environnement « A cœur d'eau » avec l'association « Avant première en Mayenne ». – Suivi : correspondance, notes, rapport, dossiers de présentation, étude de marché, coupures de presse (1997-1999). Demande de subvention, élaboration ; instruction : dossier de présentation, statuts, rapport technique, correspondance, notes (1997-1998).	1997-1999 2030

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
3. ARCHIVES DE L'APTFBM (fonds rattaché).		
<u>Administration et organisation.</u>		
Organisation.		
15W168	Création. – Projets et modèles de statuts, notes, budget prévisionnel 1990, déclaration en préfecture, compte rendu de l'assemblée constitutive, délibérations d'adhésion des syndicats mixtes départementaux, statuts adoptés, correspondance (1989-1990).	1989-1990 <i>Immédiate</i>
15W169	Modification des statuts. – Procès-verbal d'assemblée générale, délibération du SIBM, statuts modifiés, liste des membres du bureau, récépissé de déclaration, correspondance (1996-1997).	1996-1997 <i>Immédiate</i>
15W170	Conventions entre le SIBM et l'APTFBM. – Convention de régularisation de prêt, délibération, convention sur les relations entre l'association et le syndicat (1996-1997).	1996-1997 <i>Immédiate</i>
15W171	Vente de séjours. – Agrément ; adhésion à l'Association professionnelle de solidarité du tourisme (APS) : correspondance, notes manuscrites, pièces justificatives, textes réglementaires (1996-1997).	1996-1997 <i>Immédiate</i>
15W172	Règlement intérieur (1997).	1997 <i>Immédiate</i>
Assemblées générales.		
15W173	Registre des délibérations (<i>un registre</i>) (mai 1990-mars 1997).	1990-1997 <i>Immédiate</i>
15W174	Délibérations non reliées (1990-1996) [<i>quelques pièces, la plupart manquantes au registre</i>].	1990-1996 <i>Immédiate</i>
15W175	Réunions. – Comptes rendus, rapports présentés, liste d'émargement, ordre du jour, documents préparatoires (1990-1998).	1990-1998 2029
Conseils d'administration.		
15W176	Réunions. – Élections du 2 décembre 1992 : délibération, récépissé de déclaration (1992-1993) ; réunion de bureau du 5 novembre 1993 : compte rendu, note manuscrite, liste d'émargement (1993).	1992-1993 1993

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
Dissolution et liquidation.		
15W177	Dissolution. – Formalités : notes, procès-verbal, documents préparatoires, déclaration en préfecture, correspondance, certificat, projet d'accord avec le CRT, factures (1995, 1997). Organisation du transfert de la centrale de réservation au CRT : comptes rendus de réunions (1997). Liquidation, assemblées générales extraordinaires de clôture (1998) : compte rendu, bilan de liquidation (1998) ; dévolution des biens au SIBM : relevé bancaire, correspondance (1998).	1995-1998 2028
Rapports d'activités.		
15W178	Rapports d'activité pour l'année 1996. – Rapports (nov. 1996, fév. 1997).	1996-1997 Immédiate
Correspondance¹.		
15W179	Courriers échangés avec le CDT de Loire-Atlantique (et sa centrale de réservation « Service Loisirs Accueil ») (1990-1994)	1990-1994 2025
<u>Gestion comptable, gestion du personnel.</u>		
15W180	Budget de l'APTFBM. – Préparation ; participation du CRT des Pays de la Loire et du CDT de Loire-Atlantique : budgets prévisionnels, correspondance, notes (1989-1997). <i>[À noter : le dossier du budget 1997 comprend des documents relatifs au budget du SIBM (qui reprenait alors à son compte le financement des actions de promotion)].</i>	1989-1997 Immédiate
15W181-182	Documents comptables. – Journaux comptables, échéanciers, grands-livres, bilans et comptes de résultats, documents annexes (1990-1997).	
181	- Juillet 1990-décembre 1995	1990-1995 Immédiate
182	- 1996-1997	1996-1997 Immédiate
15W183	Emprunts. – Emprunt à la Caisse d'épargne d'Angers : échéanciers (1990). Avance du SIBM, remboursement : convention, échéancier, extraits comptables (1997).	1990-1997 Immédiate
15W184	Personnel de la centrale de réservation. – Fonctions : note descriptive (s.d.) [1990].	[1990] Immédiate

¹ Le chrono de correspondance est vraisemblablement commun à celui du SIBM (15W29-36).

Cote	Description	Dates extrêmes Date de communicabilité
<u>Activités de l'APTFBM.</u>		
Centrale de réservations.		
15W185	Assurances souscrites pour la vente de séjours. – Contrats, attestation, correspondance, relevés, notes manuscrites (1996-1998).	1996-1998 2029
15W186	Activités de la centrale. – Enquêtes de satisfaction (1992, 1996 et 1997) : questionnaires, bilan, récapitulatif (1997). Action de l'Observatoire régional du Tourisme, participation : correspondance, compte rendu de réunion, rapports (1994). Bilan d'activités : note (mai 1997).	1994-1997 2028
15W187	Collaboration avec les prestataires et la centrale de réservation Loire-Atlantique. – Sociétés de location de bateaux : projets de contrat, correspondance, notes, contrat, contentieux (1992-1997). Agences étrangères : correspondance, contrats, projets, brochures, notes (1993-1997). Centrale de réservation Service Loisirs Accueil Loire-Atlantique : versions préparatoires de contrat [1994].	1992-1997 2028
15W188	Vente de séjours, contrats passés avec les clients. – Conditions de vente, modification : modèle de contrat, correspondance (1997). Réservations de bateaux par la centrale (année 1997) : options et disponibilités par loueur, demandes des agences étrangères, liste des refus, retards de paiements, annulations de réservations et contentieux (1993, 1997-1998). <i>[Les réservations de l'année 1997 ont été conservés comme échantillon de cette activité, afin de présenter le fonctionnement de la centrale, ses relations avec les clients, les loueurs et les agences.]</i>	1993-1998 2059
Actions de promotion du bassin de la Maine.		
15W189	Réunions de promotion. – Comptes rendus, documents annexes (1995-1996).	1995-1996 2027
15W190	Supports promotionnels. – Édition, collaboration avec le CDT de Loire-Atlantique : maquettes, documents préparatoires, exemplaires imprimés en langues française et étrangères, correspondance (1993-1999).	1993-1999 Immédiate
15W191-192	Insertions publicitaires. – Correspondance, maquette, bilan, factures, exemplaire imprimé (1991-1995).	
191	- À destination du marché français (1993-1995).	1993-1995 Immédiate
192	- À destination du marché étranger (1991-1995).	1991-1995 Immédiate
15W193	Diffusion des supports promotionnels (guide, catalogue, affiche, film) ² . – Listes des destinataires, demandes, attestations et fiches de visite des dépôts-vente, correspondance, états récapitulatifs, factures (1994-1995).	1990-1997 Immédiate

² Pour les dossiers d'élaboration des supports, voir le fonds du SIBM (partie 2, 15W138-151).

Cote	Description	Dates extrêmes <i>Date de communicabilité</i>
15W194	Salons. – Salons internationaux, participation : programmes, comptes rendus de réunion, correspondance, bilans, photographies (1992-1996). Stand « Tourisme fluvial dans les Pays de la Loire », conception : notes, correspondance, maquettes, photographies (2 tirages, 1 inversible) (1995-1996).	1992-1996 <i>Immédiate</i>
15W195	Relations presse. – Accueil de journalistes : correspondance, programmes, article (1993-1994, 1997).	1993-1997 <i>Immédiate</i>
15W196	Actions de promotion auprès des marchés étrangers (notamment Espagne, Belgique, Allemagne). – Coupure de presse, correspondance, questionnaires, programme, comptes rendus de réunions, plaquette (1993-1994).	1993-1994 <i>2025</i>
15W197	Jeu-concours, exposition. – Contrat, correspondance, affiches, compte rendu de réunion (1997).	1995-1997 <i>Immédiate</i>

Tableau de répartition des noms géographiques cités dans l'index

FRANCE

Maine-et-Loire (département)

Angers
Cantenay-Épinard
Cheffes-sur-Sarthe
Chenillé-Changé
Feneu
Genneteil
Membrolle-sur-Longuenée (La)

Mayenne (département)

Alexain
Azé
Château-Gontier
Laval
Mayenne
Pruillé
Saint-Jean-de-Mayenne
Villers-Charlemagne

Sarthe (département)

Malicorne-sur-Sarthe
Mans (Le)
Sablé-sur-Sarthe
Suze-sur-Sarthe (La)

Cours d'eau :

Maine (La)
Mayenne
Oudon
Sarthe

PAYS ÉTRANGERS

Grande-Bretagne
Pays-Bas

Index

Les noms propres sont en petites capitales et les noms de lieux en italiques.
Les références renvoient aux cotes du répertoire et non aux pages.

A

A CONTRE HALAGE (association) : 88
Affiche : 139-140
Agence de voyage : 137, 149, 159, 187, 196
AGENCE FRANÇAISE D'INGENIERIE TOURISTIQUE : 73, 145
AGERA-UNAT (association) : 153
Alexain (Mayenne), voir ASSOCIATION HALTE FLUVIALE DE MONTGIROUX.
Aménagement des eaux : 2, 70, 77, 99-116
Angers (Maine-et-Loire) : 65, 95
Assemblée générale, voir Organe délibérant.
Association : 66, 72, 88, 137, 152-153, 165-197 ; Association de tourisme : 168-197, 171 ; Association familiale : 164
ASSOCIATION DES CENTRES DE PROMOTION SOCIALE DE CANTENAY-EPINARD ET LA MEMBROLLE-SUR-LONGUENEE (Maine-et-Loire) : 164
ASSOCIATION GRENOUX HALTE VERTE : 72
ASSOCIATION HALTE FLUVIALE DE MONTGIROUX : 72
ASSOCIATION POUR LE DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE DE LA VALLEE DE LA SARTHE : 66, 71, 81, 88
ASSOCIATION PROFESSIONNELLE DE SOLIDARITE DU TOURISME : 171
Assurance : 49, 185
Audit, voir Évaluation.
AVANT PREMIERE EN MAYENNE (association) : 167
Azé (Mayenne) : 112

B

Bateau de navigation intérieure, péniche : 57, 165-167
Bateau de plaisance : 67, 129, 153-164
Bâtiment industriel : 117

C

CAMBAU (Vincent) : 36
Cantenay-Epinard (Maine-et-Loire) : voir ASSOCIATION DES CENTRES DE PROMOTION SOCIALE DE CANTENAY-EPINARD ET LA MEMBROLLE-SUR-LONGUENEE
Carte : 145
Centrale de réservation, voir Location.
CENTRE DE GESTION DU MAINE-ET-LOIRE : 51, 56
CENTRE REGIONAL D'OBSERVATION DE L'ACTIVITE DU TOURISME : 128
CHAMBRE REGIONALE DES COMPTES DES PAYS DE LA LOIRE : 45
Chantier : 82-83
Château-Gontier (Mayenne) : 67, 94
Cheffes-sur-Sarthe (Maine-et-Loire) : 164
Chemin de randonnée : 70, 88
Chenillé-Changé (Maine-et-Loire) : 112
CINEMANIAK (association) : 165-166
COMITE DE PROMOTION TOURISTIQUE DES CANAUX BRETONS ET DES VOIES NAVIGABLES DE L'OUEST BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE : 145
COMITE DEPARTEMENTAL DU TOURISME DE LA MAYENNE : 65
COMITE DEPARTEMENTAL DU TOURISME DE LA SARTHE : 65
COMITE DEPARTEMENTAL DU TOURISME DE LOIRE-ATLANTIQUE : 127, 179-180, 187, 190, 196
COMITE DEPARTEMENTAL DU TOURISME DU MAINE-ET-LOIRE : 65
COMITE INTERMINISTERIEL DE LA QUALITE DE LA VIE : 1
COMITE REGIONAL DU TOURISME DES PAYS DE LA LOIRE : 71, 127, 129, 140, 149, 177, 180, 190, 196
Comité syndical, voir Organe délibérant.
Communication : 27, 81, 138-151, 190-197
Concession, concession domaniale : 1, 71 ; concession portuaire : 92-97
Concours, voir Jeux-et-paris.
Conditions de travail : 123
Conseil d'administration : 176

CONSEIL D'ARCHITECTURE, D'URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT (UNION REGIONALE DES) : 78

CONSEIL D'ARCHITECTURE, D'URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT DE LA SARTHE : 81, 88

CONSEIL D'ARCHITECTURE, D'URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT DE MAINE-ET-LOIRE : 77, 83

CONSEIL GENERAL DE LA MAYENNE : 65, 72, 96-97

CONSEIL GENERAL DE LA SARTHE : 65

CONSEIL GENERAL DU MAINE-ET-LOIRE : 65, 96-97

CONSERVATOIRE DES RIVES DE LA LOIRE ET DE SES AFFLUENTS : 78, 82-83

Construction navale : 158

Contentieux, voir Procédure.

Contrat : 187-188 ; Contrat de plan État-Région : 71 ; Contrat régional de développement fluvial : 72

Contrat de plan État-Région, voir Contrat.

Contrat régional de développement fluvial, voir Contrat.

Contravention : 57

Convention : 4, 170, 183 ; Convention régionale d'amélioration des paysages et de l'eau : 80

Convention régionale d'amélioration des paysages et de l'eau, voir Convention.

D

Décentralisation : 1-2, 68-69, 71. Voir aussi : Transfert de compétences.

Déchet industriel : 79-80

Démarche qualité, voir Évaluation.

Dette publique, emprunts du SIBM : 47 ; emprunts de l'APTFBM : 183

DIRECTION DEPARTEMENTALE DE L'EQUIPEMENT DE LA MAYENNE : 64, 118-119

DIRECTION DEPARTEMENTALE DE L'EQUIPEMENT DE LA SARTHE : 64, 118-119

DIRECTION DEPARTEMENTALE DE L'EQUIPEMENT DU MAINE-ET-LOIRE : 64, 86-87, 114, 118-119

DIRECTION REGIONALE DE L'EQUIPEMENT DES PAYS DE LA LOIRE : 34, 64, 71, 77, 81

DISTRICT DE L'AGGLOMERATION ANGEVINE (Maine-et-Loire) : 65, 79

District urbain, voir DISTRICT DE L'AGGLOMERATION ANGEVINE (Maine-et-Loire)

Document audiovisuel : 142-144

Domaine public fluvial : 1, 89-98

E

Écluse, voir Ouvrage d'art. Voir aussi : Personnel, personnel éclusier.

ÉCOLE D'ÉDUCATION FLUVIALE : 164

Élection : 11, 16, 176

ÉLIE SEBASTIEN (péniche) : 57, 165-167

ELLEBORE (association) : 137

Emprunt, voir Dette publique.

Enquête : 67, 81-84, 88, 126-127, 161, 186

Environnement : 77-84

Équipement : 86-87, 113

Équipement touristique : 112-113

ÉTABLISSEMENT PUBLIC D'AMENAGEMENT DE LA LOIRE ET DE SES AFFLUENTS : 80, 114

Établissement public local : 58-62, 79. Voir aussi : SYNDICAT MIXTE...

Évaluation, audit : 5-6 ; démarche qualité : 73, 85, 134

Expérience pilote, voir Décentralisation.

F

Feneu (Maine-et-Loire) : 79

Fête : 135, 149

Fleurissement : 75

Fonds européens : 74

Formation professionnelle : 75, 81

G

Genneteil (Maine-et-Loire) : 164

Grande-Bretagne : 84

Guide touristique : 88, 146-149, 190, 193

I

Immobilier : 50, 162-166

Industrie chimique : 79

Installation sportive : 94, 113

INSTITUT RURAL D'ÉDUCATION ET D'ORIENTATION DE SAINT-BARTHELEMY D'ANJOU (Maine-et-Loire) : 164

J

Jeu-concours, voir Jeux-et-paris.
Jeux-et-paris, jeu-concours : 75-76, 132, 197
JOLIBOIS (Charles) : 35
Journaliste : 133, 195

L

La Membrolle-sur-Longuenée (Maine-et-Loire) : voir ASSOCIATION DES CENTRES DE PROMOTION SOCIALE DE CANTENAY-EPINARD ET LA MEMBROLLE-SUR-LONGUENEE.
La Suze-sur-Sarthe (Sarthe) : 117
Laval (Mayenne) : 65, 115, 163
Le Mans (Sarthe) : 94
Location : 162-164 ; centrale de réservation : 2, 49, 67, 150, 159-161, 177, 185-188 ; sociétés de location de bateaux : 27, 57, 67, 70, 73, 112, 116, 125, 134, 152-157, 187-188
LOIRE OCEAN GITES ET ITINERAIRES : 70
Loir (cours d'eau) : 70
Loisirs : 126-161

M

Maine (cours d'eau) : 114. Voir aussi : Ouvrage d'art.
Malicorne-sur-Sarthe (Sarthe) : 112, 115
Manifestation commerciale : 131, 194
Manifestation culturelle : 135-136, 197
MARTIN (Christian) : 35
Mayenne (cours d'eau) : 67, 72, 77, 83, 115, 135
Mayenne (Mayenne) : 115
Mayenne (département) : 72, 136
Médecine du travail : 56
Minitel, voir Télématique.
MONSSEAUX (Alain) : 35
Montgiroux (lieu-dit, comm. *Alexain*, Mayenne), voir ASSOCIATION HALTE FLUVIALE DE MONTGIROUX.

N

Navigation de plaisance : 1-2, 67, 115, 127-129, 152-157, 159-161, 187-188.
Voir aussi : Tourisme et Location.

O

OBSERVATOIRE REGIONAL DU TOURISME : 186. Voir aussi CENTRE REGIONAL D'OBSERVATION DE L'ACTIVITE DU TOURISME.
Occupation temporaire : 90-95
Organe délibérant, Assemblée générale de l'APTFBM : 173-175 ; Comité syndical du SIBM : 9-11.
Organisme de formation : 164
Organisme local de tourisme : 171. Voir aussi : Agence de voyage.
Oudon (cours d'eau) : 67, 77
Ouvrage d'art, écluse : 72, 75-76, 115, 120-124, 126, 139 ; Seuil-en-Maine : 98, 114, 135

P

Pays-Bas : 87
Pêche : 67, 70
Personnel, personnel du SIBM : 7, 51-56, 184 ; personnel éclusier : 75, 123-124
Photographie : 139, 141
Poisson : 80
Police des eaux : 125
Pollution des eaux : 79-80, 84
Port de plaisance : 92-97
Port fluvial : 67, 92-97, 115
Presse : 133, 195
Procédure : 57, 157-158
Protection de la nature : 77-84
Pruillé (Mayenne) : 79
Publicité : 28, 178, 186

R

Randonnée, voir Chemin de randonnée.
Région, voir REGION BRETAGNE et REGION DES PAYS DE LA LOIRE.
REGION BRETAGNE : 85
REGION DES PAYS DE LA LOIRE : 3-4, 7, 40, 63, 70-71, 73, 85, 90-93, 96-97, 103, 188
Relations avec les usagers : 88, 116-117, 127, 152-157, 159-191, 186, 193-194

S

Sablé-sur-Sarthe (Sarthe) : 94
Saint-Jean-de-Mayenne (Mayenne) : 112

Salon (foire), voir Manifestation commerciale.

Sarthe (cours d'eau) : 66, 70, 77, 81, 122.
Voir aussi ASSOCIATION POUR LE DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE DE LA VALLEE DE LA SARTHE.

Schéma d'aménagement et de gestion des eaux : 80

Schéma directeur de la Région angevine : 70

Service déconcentré, voir DIRECTION REGIONALE DE L'EQUIPEMENT, DIRECTION DEPARTEMENTALE DE L'EQUIPEMENT et PREFECTURE.

SERVICE LOISIRS ACCUEIL 44 (LOIRE-ATLANTIQUE) : 179, 187

Seuil-en-Maine, voir Ouvrage d'art.

Signalisation touristique, voir Tourisme.

Société commerciale, voir Location.

SYNDICAT MIXTE DE LA RIVIERE LA MAYENNE : 59-60

SYNDICAT MIXTE DE LA RIVIERE SARTHE AVAL : 61-62, 72, 96-97

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES RIVIERES NAVIGABLES DE L'ANJOU : 35, 58, 77, 83, 96-97, 122

T

Tarification : 91

Télématique : 150, 161

Téléphone : 86, 137

Tourisme, signalisation touristique : 72, 88 ; tourisme fluvial : 1-2, 67-70, 73-74, 85, 126-167, 186-197

Tourisme fluvial, voir Tourisme.

Traitement des eaux usées : 80, 84

Transfert de compétence : 4, 71. Voir aussi : Décentralisation.

Transport fluvial : 1-2, 80

U

UNIVERSITE D'ANGERS : 55, 66

V

VALEO (groupe industriel) : 117

Villers-Charlemagne (Mayenne) : 112

Visite officielle : 69

Voie navigable : 1, 67-125

VOIES NAVIGABLES DE FRANCE : 127, 145

ANNEXES

1. Carte du réseau des voies navigables de la Région des Pays de la Loire (dont bassin de la Maine)
2. Liste des sigles utilisés dans le répertoire
3. Glossaire

RÉSEAU DES VOIES NAVIGABLES DE LA RÉGION DES PAYS DE LA LOIRE



LISTE DES SIGLES

ADTVS : Association pour le développement touristique de la vallée de la Sarthe
AFIT : Agence française d'ingénierie touristique
AOPOSP : Autorisation d'outillage privé avec obligation de service public
AOT : Autorisation d'occupation temporaire
APS : Association professionnelle de solidarité du tourisme
CAUE : Conseil d'architecture, d'urbanisme et de l'environnement
CCI : Chambre de commerce et d'industrie
CDT : Comité départemental du tourisme
CIQV : Comité interministériel à la qualité de la vie
COFRAT : Comité de formation des ruraux aux activités du tourisme
CORELA : Conservatoire régional des rives de la Loire et de ses affluents
COREVE : Conférence régionale des voies d'eau
COT : Convention d'occupation temporaire
CRAPE : Convention régionale d'amélioration des paysages et de l'eau
CRT : Comité régional du tourisme
DDE : Direction départementale de l'équipement
DPF : Domaine public fluvial
DRAC : Direction régionale des affaires culturelles
DRE : Direction régionale de l'équipement
DRT : Délégation régionale au tourisme
EEF : École d'éducation fluviale
ENACT : École nationale d'application des cadres territoriaux
EPALA : Établissement public d'aménagement de la Loire et de ses affluents
EPCI : Établissement public de coopération intercommunale
EPTB : Établissement public territorial de bassin
ESTHUA : École supérieure de tourisme et d'hôtellerie de l'Université d'Angers
FEDER : Fonds européen de développement régional
IREO : Institut rural d'éducation et d'orientation
LOGI : Loire Océan gîtes et itinéraires
MFR : Maison familiale rurale
RIET : Réseau d'information économique du tourisme (étude statistique menée auprès des indicateurs touristiques)
RPP : Règlement particulier de police
SAGE : Schéma d'aménagement et de gestion des eaux
SLA 44 : Service Loisirs Accueil de Loire-Atlantique (chargé notamment de la réservation de séjours sur l'Erdre)

SMDRM : Syndicat mixte de la rivière"la Mayenne"

SMRNA : Syndicat mixte départemental des rivières navigables de l'Anjou

UDOTSI : Union départementale des offices de tourisme et syndicats d'initiatives.

UNAT : Union nationale des associations de tourisme de plein air

VNF : Voies navigables de France

GLOSSAIRE ¹

Autorisation d'éclusage libre : autorisation de manœuvrer les écluses en dehors des heures normales d'ouverture.

Bassin versant : terme qui recouvre non seulement le réseau de la ou des rivières concernées, mais aussi les nappes souterraines et l'ensemble des terres recueillant les eaux de pluie pour les concentrer dans ces rivières.

Cale de mise à l'eau : plan incliné servant à la mise à l'eau des bateaux.

Chemin de halage : chemin destiné autrefois au remorquage d'un bateau depuis la berge le long de la voie d'eau

Chômage (ou écourue) : période pendant laquelle la navigation est interrompue afin de réaliser des travaux sur la rivière ou sur les ouvrages hydrauliques (le bief – portion d'eau entre deux écluses – étant le plus souvent mis à sec).

Concession : - convention qui charge une personne morale de droit public ou de droit privé d'exécuter un ouvrage public ou d'assurer une mission de service public, à ses frais, avec ou sans subvention et qui se rémunère en ayant le droit, via l'exploitation du service confié, de percevoir des redevances sur les usagers.

- concession (aux concessionnaires) : dans le domaine des voies navigables, comprend les rivières, leurs dépendances, les francs-bords, les levées, les chemins de halage et les passerelles de halage dépendant du domaine public, les plantations, les écluses, les maisons éclusières et tous autres ouvrages faisant partie du domaine public fluvial de l'État ; ainsi que tous les biens, servitudes et droits mobiliers et immobiliers faisant partie du domaine de la voie d'eau concédée ou qui y sont rattachés. Elle ne comprend pas les ponts, les passerelles franchissant la rivière et livrant passage à une route nationale, départementale, un chemin communal ou à une voie ferrée.

Concessionnaire : dans le domaine des voies navigables, chargés de l'application de la politique de développement du titulaire des compétences en matière de voie navigable (État puis Région), mission comprenant la gestion générale et l'entretien des rivières, la réhabilitation des ouvrages, le fonctionnement des écluses, la mise en place de projets de valorisation. A ce titre, ils perçoivent l'ensemble des redevances domaniales et votent chaque année les budgets d'investissement, de fonctionnement et les aides aux collectivités locales qui souhaitent concrétiser des projets fluviaux.

Contre halage : berge praticable située sur la rive opposée au chemin de halage.

Étiage : niveau le plus bas d'un cours d'eau.

Schéma d'aménagement et de gestion de la voie d'eau (SAGE) : dispositif issu de la loi sur l'eau (3 janvier 1992) qui a pour but d'intensifier une gestion équilibrée et la préservation des milieux aquatiques, élaboré en concertation avec les acteurs locaux.

Voie navigable : s'entend généralement pour toutes les voies sur lesquelles peuvent circuler les bateaux de commerce ou de tourisme, et qui de ce fait sont entretenues et gérées soit par l'État, soit par des concessionnaires. Sont répertoriées dans une nomenclature tenue à jour par le ministère de l'Équipement. NB : l'ensemble des voies constituant le domaine public fluvial comprend aussi les voies déclassées (mais maintenues dans le Domaine de l'État).

¹ Voir aussi *Petit lexique des termes techniques de la voie d'eau*, VNF, Béthune, 1998, 36 p.

TABLE DES MATIERES

Remerciements	2
INTRODUCTION	3
1. Présentation des deux organismes	3
1.1. Le Syndicat interdépartemental du bassin de la Maine (SIBM)	3
1.1.1. Création et composition	3
1.1.2. Missions	4
1.1.3. Rôle de la Région des Pays de la Loire	4
1.1.4. Relations avec les autres acteurs de la voie d'eau	5
1.1.5. Dissolution	6
1.2. L'Association de promotion du tourisme fluvial du bassin de la Maine (APTFBM)	6
2. Méthode et plan de classement du fonds	7
2.1. Méthode de classement	7
2.2. Tris et éliminations	7
2.3. Plan de classement du fonds	8
2.3.1. Archives du SIBM	8
2.3.2. Archives de l'APTFBM	9
3. Communicabilité et exploitation du fonds	10
3.1. Communicabilité	10
3.2. Axes de recherche	10
3.3. Sources complémentaires	11
REPERTOIRE NUMERIQUE	13
Plan de classement	14
1. Administration générale du SIBM	17
2. Missions du SIBM	23
3. Archives de l'APTFBM	36
Tableau de répartition des noms géographiques de l'index	40
Index	41
ANNEXES	45
- Carte du réseau des voies navigables de la Région des Pays de la Loire (dont bassin de la Maine)	46
- Liste des sigles	47
- Glossaire	49